

様式（文部科学省ガイドライン準拠版）

平成 30 年度

自 己 評 価 報 告 書

平成 30 年 9 月 19 日

日本医学柔整鍼灸専門学校

目次

| | | | |
|---------------------------------|----|----------------------------|----|
| 1 学校の理念、教育目標 | 1 | 基準4 学修成果 | 24 |
| 2 平成29年度の重点目標と達成計画 | 2 | 4-13 就職率 | 26 |
| 3 評価項目別取組状況 | 3 | 4-14 資格・免許の取得率 | 28 |
| 基準1 教育理念・目的・育成人材像 | 4 | 4-15 卒業生の社会的評価 | 29 |
| 1-1 理念・目的・育成人材像 | 5 | 基準5 学生支援 | 24 |
| 基準2 学校運営 | 7 | 5-16 就職等進路 | 33 |
| 2-2 運営方針 | 8 | 5-17 中途退学への対応 | 34 |
| 2-3 事業計画 | 9 | 5-18 学生相談 | 36 |
| 2-4 運営組織 | 10 | 5-19 学生生活 | 38 |
| 2-5 人事・給与制度 | 12 | 5-20 保護者との連携 | 40 |
| 2-6 意思決定システム | 13 | 5-21 卒業生・社会人 | 41 |
| 2-7 情報システム | 14 | 基準6 教育環境 | 43 |
| 基準3 教育活動 | 15 | 6-22 施設・設備等 | 44 |
| 3-8 目標の設定 | 16 | 6-23 学外実習、インターンシップ等 | 45 |
| 3-9 教育方法・評価等 | 17 | 6-24 防災・安全管理 | 47 |
| 3-10 成績評価・単位認定等 | 20 | 基準7 学生の募集と受入れ | 49 |
| 3-11 資格・免許の取得の指導体制 | 21 | 7-25 学生募集活動 | 50 |
| 3-12 教員・教員組織 | 22 | 7-26 入学選考 | 52 |
| | | 7-27 学納金 | 53 |

| | |
|--|-----------|
| 基準 8 財務 | 49 |
| 8-28 財務基盤..... | 55 |
| 8-29 予算・収支計画..... | 57 |
| 8-30 監査..... | 58 |
| 8-31 財務情報の公開..... | 59 |
| 基準 9 法令等の順守 | 60 |
| 9-32 関係法令、設置基準等の順守..... | 61 |
| 9-33 個人情報保護 | 62 |
| 9-34 学校評価..... | 63 |
| 9-35 教育情報の公開..... | 64 |
| 基準 10 社会貢献・地域貢献 | 65 |
| 10-36 社会貢献・地域貢献 | 66 |
| 10-37 ボランティア活動..... | 68 |
| 4 平成 28 年度重点目標達成についての自己評価 | 69 |

※評語の意味

- 4 適切に対応している。課題の発見に積極的で今後さらに向上させるための意欲がある。
- 3 ほぼ適切に対応しているが課題があり、改善方策への一層の取り組みが期待される。
- 2 対応が十分でなく、やや不適切で課題が多い。課題の抽出と改善方策へ取り組む必要がある。
- 1 全く対応をしておらず不適切である。学校の方針から見直す必要がある。

1 学校の理念、教育目標

| 教育理念 | 教育目標 |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">・学校の教育理念は、「他人を敬い自ら律する心と確かな臨床力により人々から信頼される医療人を育成する」である。・学校の経営母体である学校法人学園の「敬心」には、「他人を敬い自らを律する」という意味が込められている。この「敬」は人々を敬愛する「敬意」「敬老」「尊敬」に通じ、また「心」は人間の精神作用を総合的にとらえた言葉であり、人間の「知識」や「感情」「意思」の総体でもある。さらに、「思慮」・他人への「思いやり」・自らの「志」に通じるものであり、医療分野の対人サービスを専門職とする人及び志す人の基本的な心構えである。・一方、現場では常にプロフェッショナルとしての臨床力が求められる。臨床力とは、十分な知識・技能に裏打ちされた実践的能力はもちろん、心構えや態度、コミュニケーション力、情報収集力、判断力そして自己研鑽を積み続ける姿勢までも含むものとする。・「敬心」の心と臨床現場で必要とされるスキルを持ち合わせることにより、あらゆる人々から信頼される医療人の育成に、教職員一体となって取り組んでいきたい。 | <ul style="list-style-type: none">・学校の教育目標は、「自ら考え行動する医療人の育成」である。・「自ら考え行動する医療人」とは、自ら問題を発見、課題を設定し、その解決のために方策を考え判断し実践することのできる人材である。こうした医療人の育成には、基礎知識、専門知識や技術等の医療専門教育に加え、態度や心構え、倫理教育、コミュニケーション教育、体験学習等のすべてを包含する教育が必要である。・この教育目標に向け、教員は「教える教育から、学生が自ら学ぶ学習支援へ」を心がけ、学生には「目的意識を持ち、自発的に学ぶこと」を促し、教育を通じて教職員・学生が共に学び合う姿勢と心を大切にしたいと考える。さらに、学生の志を育みモチベーションを高めることを支援し、かつ社会のニーズをいち早く捉える先駆的な試みにもチャレンジしていきたい。 |

| | | | |
|--------|-----------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 9 月 1 日 | 記載責任者 | 大友 員彦 |
|--------|-----------------|-------|-------|

2 平成 29 年度の重点目標と達成計画

| 平成 29 年度重点目標 | 達成計画・取組方法 |
|--|---|
| <p>(1) 中途退学率を 5.0%以下とする。</p> <p>(2) 240 名（入学定員）の入学者を確保する。</p> <p>(3) 国家試験合格率（新卒）において、全国平均を上回る。</p> | <p>(1) 学校目標 5%達成に向け、学校として以下を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ①休・中退者状況を毎月経営会議にて共有 ②月毎に出席状況を把握し、欠席が多い学生は面談の上指導 ③保護者との連携強化（高卒新卒の学生には保護者宛てに毎月出席状況を送付） ④月毎に学納金支払状況を確認し、滞納者の状況把握を的確に行う。滞納者に関しては面談を行い、経済状況を確認し、必要に応じ教育ローン・奨学金等の案内を行う。 <p>(2) 学校目標 240 名達成に向けて、以下 3 点を課題とする。</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 柔道整復学科の魅力づくり（特に夜間部）による昼夜間の 60 名定員確保 ② 鍼灸学科（昼間部）へ意識の高い高校生の取り込み（目標 10 名）と 60 名定員確保 ③ 専門実践教育訓練給付金の対象から外れる鍼灸学科（夜間部）60 名定員確保あわせて、先駆的取り組みや競合校研究もおこなう。 <p>(3) 国家試験合格率の全国平均以上を目標として、</p> <ul style="list-style-type: none"> ①学校として国家試験合格率向上施策を検討・実施し、組織的な仕組みを構築する。 ②1 年次から国試合格を意識したカリキュラム等の体制を構築する。（国試合格ロードマップの策定） ③国試対策委員会を中心とし、対策について PDCA を回す。 |

最終更新日付

平成 30 年 9 月 1 日

記載責任者

大友 員彦

3 評価項目別取組状況

基準 1 教育理念・目的・育人人材像

| 総括と課題 | 今後の改善方策 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|--|--|---|
| <p>・理念・教育目的に基づいた学校運営を行うよう更なる浸透を図る。特に、本年度も引き続き医学教育の中で最近重要視される態度教育の充実に図った。教育課程編成委員会の学外委員からの意見を反映し、入学直後のオリエンテーションにおけるオリジナルプログラムの実施、教育課程（授業）の中での展開、挨拶運動や7S活動（整理・整頓・清掃・清潔・しつけ＋しつこく・戦略的に）、キャリアプログラムとして卒業直前のコンプライアンス勉強会を実施している。</p> <p>・平成30年度のカリキュラム改正において、本校ならではの特色を強めたカリキュラム編成を改訂した。一年を4学期制に分け10コマ1単位とした。基礎教育としてグローバル人材の育成を主題に置いたカリキュラムを取り入れた。</p> <p>柔道整復学科では臨床実習の充実に図るため一年時より学校外での臨地臨床実習を始めた。</p> <p>鍼灸学科は引き続き「日本鍼灸」と「中国鍼灸」の理論と実技を習得し、美容鍼灸・レディース鍼灸・スポーツ鍼灸・高齢者鍼灸といった4つの専門分野を学ぶように編成し、それぞれ充実に図るカリキュラムを設定し、卒業後の活躍フィールドを考慮した内容とした。また、予防医学、養生の育成などの教育の充実も始めた。</p> | <p>・学科の育人人材要件の明確化については、教育課程編成委員会を通じて業界ニーズの把握に務めている。</p> <p>・知識面や技術面はもちろん、態度面まで含めたものにし、「何を学んだか」ではなく「何ができるか」といったアウトカム(学習成果)の観点から策定し、様々な教育活動に連動させていきたい。カリキュラム改定に伴い、臨床実習の充実が課題となった。付属施設での臨床実習のため、それぞれ施設を拡張し、設備や機器の充実に図った。また、学外での臨地臨床実習が必然となり、その対策として臨地臨床実習受け入れ先の確保のため、臨地実習者認定講習会開催を計画している。</p> | <p>・これらの教育課程に加え、日本医専トーレナーズチーム(NITT)を組織しプロバスケットチームBリーグ「鹿児島レブナイズ」、関東学生アメリカンフットボール連盟、立川ファルコンズ、専修大学キックボクシング部、新たにJリーグレノファ山口、ガールズ競輪へのトレーナー活動と見学を実施。海外での研修としてフロリダトレーナー研修・中国研修では上海中医薬大学での見学実習を実施した。さらに新たに天津中医薬大学・遼寧中医薬大学での実習について調査検討している。柔整科1年生臨床実習を校外指定施術所での臨床実習を始めた。柔整科では「J-up」を前期から開始した。アカデミー、スキル、プロフェッショナルからなりアカデミーはベーシックコース、スタンダードコースチャレンジコースにわかれ、スキルは包帯巻き、認定実技対策ゼミ、プロフェッショナルでは手技療法のゼミを行い。正規授業以外の学習や技術の育成を行っている。</p> |

最終更新日付

平成30年9月3日

記載責任者

奥田 久幸

1-1 理念・目的・育成人材像

| 小項目 | チェック項目 | 評定 | 現状の取組状況 | 課題 | 今後の改善方策 | 参照資料 |
|--|---|----|--|--|---|------|
| 1-1-1 理念・目的・育成人材像は、定められているか | <input type="checkbox"/> 理念に沿った目的・育成人材像になっているか <input type="checkbox"/> 理念等は文書化する等明確に定めているか <input type="checkbox"/> 理念等において専門分野の特性は明確になっているか <input type="checkbox"/> 理念等に応じた課程(学科)を設置しているか <input type="checkbox"/> 理念等を実現するための具体的な目標・計画・方法を定めているか <input type="checkbox"/> 理念等を学生・保護者、関連業界等に周知しているか <input type="checkbox"/> 理念等の浸透度を確認しているか <input type="checkbox"/> 理念等を社会等の要請に的確に対応させるため、適宜、見直しを行っているか | 4 | <p>・理念等は文書化し明確に定め、教職員や学生等に周知徹底に務めている。理念に応じた具体的な目標を掲げ立案・計画・実行を目指している。理念及び教育目標に基づき「集める学校から集まる学校づくり」を方針と定め、「学生に全力投球」をモットーに、教職員一体となって推進している。</p> | <p>・理念等は教職員間では周知徹底されていて、学生、保護者、関係業界には浸透してきているがまだ足りない。この課題には積極的な取り組みが必要である。</p> | <p>・学生オリエンテーション、学校説明会、保護者会、教育課程編成委員会、就職ガイダンス等を通じて周知を図る。</p> | |
| 1-1-2 育成人材像は専門分野に関連する業界等の人材ニーズに適合しているか | <input type="checkbox"/> 課程(学科)毎に関連業界等が求める知識・技術・技能・人間性等人材要件を明確にしているか <input type="checkbox"/> 教育課程、授業計画(シラバス)等の策定において関連業界等からの協力を得ているか <input type="checkbox"/> 専任・兼任(非常勤)にかかわらず教員採用において関連業界等からの協力を得ているか <input type="checkbox"/> 学内外にかかわらず、実習の実施にあたって、関連業界 | 4 | <p>・年2回開催の教育課程編成委員会において、学外からの意見を基に教育活動に取り組んでいる。</p> <p>・柔道整復学科では、公益社団法人日本柔道整復師会豊島理事を講師として採用、また公益社団法人東京都柔道整復師会伊藤会長の特別講義も実施している。</p> <p>臨地実習指導者認定講習会開催に当たり東京都柔道整復師会の協力支援を得ることを確約している</p> | <p>・教員の採用、特別講習開催にあたり、関連業界との積極的な協力体制が必要であり、徐々に実施している。</p> | <p>・教員の採用にあたり、関連業界の協力体制を検討する。</p> <p>・多くの関連業界との連携に努める。</p> | |

| | | | | | | |
|----------------------------------|---|---|--|--|---------------------------------|--|
| | 等からの協力を得ているか □教材等の開発において、関連業界等からの協力を得ているか | | | | | |
| 1-1-3 理念等の達成に向け特色ある教育活動に取り組んでいるか | □理念等の達成に向け特色ある教育活動に取り組んでいるか □特色ある職業実践教育に取り組んでいるか | 4 | ・「学生に全力投球」をモットーに、教職員で Change & Challenge の行動姿勢を示している。 | ・特色ある教育活動の継続と職業実践教育の更なる追求を模索していく。 | ・更なる特色ある教育活動、職業実践教育を検討する。 | |
| 1-1-4 社会のニーズ等を踏まえた将来構想を抱いているか | □中期的（3～5年程度）視点で、学校の将来構想を定めているか □学校の将来構想を教職員に周知しているか □学校の将来構想を学生・保護者・関連業界等に周知しているか | 4 | ・中期及び単年度事業計画を策定している。 ・学科会議、及び委員会で詳細に審議・討論され、教職員会議等で将来構想を周知している。 | ・教職員には、学校の将来構想について周知が図られているが、学生、保護者、関連業界等の周知徹底を図る。 | ・学校説明会、保護者会、学生オリエンテーション等で周知を図る。 | |

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ・理念・目的を文書化し明確に定めその周知に努力している。理念・目的に沿った運営方針の基、事業計画を策定し実行している。 ・育成人材には業界の協力のもと、業界ニーズに沿った対応に務めている。さらに将来の有るべき姿を構想し教職員一丸となって取り組んでいる。 | <ul style="list-style-type: none"> ・組織の調和と力を示し教職員間、学科間の垣根を越えた取り組みをしている。学科会議及び委員会での意見交換も活発で、目標を高く掲げ、「学生に全力投球」をモットーに、理念目的を追求している。 |

| | | | |
|---------------|-----------------|--------------|-------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 9 月 3 日 | 記載責任者 | 奥田 久幸 |
|---------------|-----------------|--------------|-------|

基準 2 学校運営

| 総括と課題 | 今後の改善方策 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ・理念及び教育目標に基づき、「集める学校から集まる学校づくり」を運営方針として定めており、本年度は、2022 年をターゲットにした 5 年後のあるべき姿『ビジョン 2022』の実現のための「5 つの柱」を策定した。今後、具体的なアクションプランへどのように落とし込み、推進していくかが課題である。 ・中期及び単年度事業計画を策定し、これらの計画に基づいた学校経営目標を定量的・定性的に設定。さらに具体的なアクションプランに落とし込み、PDCA サイクルを回している。アクションプランについては、各学科会議及び学校を横断的に編成されている委員会等（教務委員会、学生委員会、入試広報委員会、キャリア支援委員会）でさらに詳細に審議・検討しており、必要に応じて、学校的意思決定機関である学校経営会議へ上申し、決定している。 ・また、案件によっては時限的にプロジェクトを立ち上げ、迅速な学校運営を行うよう努めている。 ・決定事項に関しては、毎週開催される学科会議や毎月開催される教職員会議にて周知している。 ・いずれの活動も、「学生に全力投球」をモットーに、教職員間や学科間の垣根を超えた議論や取り組みが活発になされている。さらに、教職員一人一人の行動において、「Change & Challenge」を推奨しており、その取り組みや成果は、学園が行う「敬心アワード」によって共有している。 ・人材育成強化と活性化を目的に導入した評価制度は、本年度、はじめて報酬に反映した。さらに、適正な運用がなされるよう、評価スキルアップと教職員の目標設定スキルの向上が課題である。 | <ul style="list-style-type: none"> ・『ビジョン 2022』については、実現のために打ち立てた「5 つの柱」を推進していくための体制づくりとマイルストーンの設定を行う。 ・学校経営目標については、定期的に進捗状況を把握し、タイムリーに打ち手を打つ等、PDCA サイクルの徹底を図る。 ・会議、委員会の機能や位置付け及び運用フローを明確にするため、組織規定、意思決定規程、職務権限規程等の見直しを行う。 ・人事評価制度については、目標設定の適正化（目標内容はグレードに適合しているか、明確な目標設定がなされているか、目標項目のウエイトは適切か、組織目標と連動しているか、組織からの要望と連動しているか）をはかるため、管理職全員で全教職員の目標設定について相互に確認し、共有する機会を設ける。 | <ul style="list-style-type: none"> ・学校は、5 年後のあるべき姿『ビジョン 2022』～他者オリエンテッドの心と自ら生き抜く力を持ったグローバルで活躍できる統合医療のパイオニアを育成します～の実現に向けて取り組んでいる。 ・また、「学生に全力投球」をモットーに、教職員間、学科間の垣根を超えた取り組みを重要視しており、「Change & Challenge」の行動姿勢を推奨している。 ・学校運営における様々な改善提案は、テーマによってそれぞれの委員会で審議され、毎週開催している学校経営会議にて迅速に判断している。 ・これらの提案や取り組みは「教職員表彰制度（敬心アワード）」によって表彰されることで、教職員全員に周知し、情報共有するとともに、教職員の資質及び意欲向上につなげている。 |

| | | | |
|--------|------------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 8 月 31 日 | 記載責任者 | 岸本 光正 |
|--------|------------------|-------|-------|

2-2 運営方針

| 小項目 | チェック項目 | 評定 | 現状の取組状況 | 課題 | 今後の改善方策 | 参照資料 |
|--------------------------|---|----|---|---|--|-----------------|
| 2-2-1 理念等に沿った運営方針を定めているか | <input type="checkbox"/> 運営方針を文書化する等明確に定めているか <input type="checkbox"/> 運営方針は理念等、目標、事業計画を踏まえ定めているか <input type="checkbox"/> 運営方針を教職員等に周知しているか <input type="checkbox"/> 運営方針の組織内の浸透度を確認しているか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・「集める学校から集まる学校」の運営方針のもとビジョン（2022年のあるべき姿）をはじめ、アドミッションポリシー・カリキュラムポリシー・ディプロマポリシーを定めている。 ・ビジョンおよび各ポリシーは、プロジェクト（ワーキング）チームによる検討を行うなど、策定段階から教職員を巻き込んだ取り組みを行っている。 ・毎月の教職員会議や教職員表彰制度によってその浸透を図っている。 ・また年度末の「職場アンケート」を通じて確認している。 | <ul style="list-style-type: none"> ・『ビジョン2022』実現のために策定した「5つの柱」を具体的なアクションプランへどのように落とし込み、また推進していくかが今後の課題である。 | <ul style="list-style-type: none"> ・「5つの柱」を推進するプロジェクトチームを組織し、具体的に進めて行く。 | 『本校のビジョンと3つの方針』 |

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ・理念及び教育目標に基づき、「集める学校から集まる学校づくり」を運営方針として定めており、本年度は、2022年をターゲットにした5年後のあるべき姿『ビジョン2022』を実現するための「5つの柱」を策定した。 ・理念や方針等の浸透策として、教職員会議での共有の他、年に一度の教職員表彰制度を通じて浸透を図っている。 | <ul style="list-style-type: none"> ・「学生に全力投球」をモットーに、教職員間、学科間の垣根を超えた取り組みを重要視した運営を行っている。 ・学園のクレドに基づき、「Change & Challenge」の行動姿勢を推奨している。 |

| | | | |
|--------|------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成30年8月31日 | 記載責任者 | 岸本 光正 |
|--------|------------|-------|-------|

2-3 事業計画

| 小項目 | チェック項目 | 評定 | 現状の取組状況 | 課題 | 今後の改善方策 | 参照資料 |
|------------------------------|--|----|---|---|---|------|
| 2-3-1 理念等を達成するための事業計画を定めているか | <input type="checkbox"/> 中期計画（3～5年程度）を定めているか <input type="checkbox"/> 単年度の事業計画を定めているか <input type="checkbox"/> 事業計画に予算、事業目標等を明示しているか <input type="checkbox"/> 事業計画の執行体制、業務分担等を明確にしているか <input type="checkbox"/> 事業計画の執行・進捗管理状況及び見直しの時期・内容を明確にしているか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・前度末に中期事業計画を策定し、これに基づき単年度事業計画、予算、学校経営目標を策定している。 ・平成30年度に向けては、ビジョン実現のための「5つの柱」を定め、中期事業計画や単年度計画など主要計画と連動した取り組みを行った。 ・事業計画の執行は、委員会や担当部署を明確にして取り組んでおり、経営会議や委員会で進捗状況を確認している。案件によっては、時限的なプロジェクト（ワーキング）チームを発足し活動している。 ・学校経営目標項目の学生募集、中退率、国家試験合格率については、進捗状況と最終予測状況を毎月経営会議で確認し、必要に応じて改善策を審議、決定している。 | <ul style="list-style-type: none"> ・事業計画の執行は、項目によって PDCA サイクルにおける Check & Action を更に適正なスパンで行うことが重要である。 | <ul style="list-style-type: none"> ・学校経営目標項目をはじめとした重要項目の進捗管理について、より質的向上を図るため、管理方法、情報共有の在り方、予測精度などの見直しを適宜行っていきたい。 | |

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ・教育理念に基づき、中期事業計画を策定。さらに単年度事業計画・単年度予算及び学校経営目標を設定し、学園理事会の承認を得て執行している。 ・さらに次年度に向け、ビジョン（6年後のあるべき姿）に基づき、中期事業計画や単年度計画に反映するよう準備を進めている。 ・事業計画の執行は、委員会や担当部署を明確にし、進捗状況を確認しながら進めている。 | <ul style="list-style-type: none"> ・5年後のあるべき姿『ビジョン2022』～他者オリエンテッドの心と自ら生き抜く力を持ったグローバルで活躍できる統合医療のパイオニアを育成します～の実現に向けて取り組んでいる。 ・一方で、組織的に PDCA を回していくことにより、自立自走する組織を目指す目的で、学校経営業績重要指標を導入しており、定量的・定性的な目標指標の設定及び進捗管理を行っている。 |

最終更新日付

平成30年8月31日

記載責任者

岸本 光正

2-4 運営組織

| 小項目 | チェック項目 | 評定 | 現状の取組状況 | 課題 | 今後の改善方策 | 参照資料 |
|---------------------------|--|----|---|--|---|------|
| 2-4-1 設置法人は組織運営を適切に行っているか | <input type="checkbox"/> 理事会、評議員会は、寄附行為に基づき適切に開催しているか <input type="checkbox"/> 理事会等は必要な審議を行い、適切に議事録を作成しているか <input type="checkbox"/> 寄附行為は、必要に応じて適正な手続きを経て改正しているか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・理事会、評議員会は、寄附行為に基づき、予算理事会、決算理事会の他、必要の応じて適切に開催している。 ・理事会は、必要な審議を行い、適切に議事録を作成している。 ・寄附行為は、必要に応じて適切な手続きを経て改正している。 | | | |
| 2-4-2 学校運営のための組織を整備しているか | <input type="checkbox"/> 学校運営に必要な事務及び教学組織を整備しているか <input type="checkbox"/> 現状の組織を体系化した組織規程、組織図等を整備しているか <input type="checkbox"/> 各部署の役割分担、組織目標等を規程等で明確にしているか <input type="checkbox"/> 会議、委員会等の決定権限、委員構成等を規程等で明確にしているか <input type="checkbox"/> 会議、委員会等の議事録(記録)は、開催毎に作成しているか <input type="checkbox"/> 組織運営のための規則・規程等を整備しているか <input type="checkbox"/> 規則・規程等は、必要に応じて適正な手続きを経て改正しているか <input type="checkbox"/> 学校の組織運営に携わる事務職員の意欲及び資質の向上への取り組みを行っているか | 3 | <ul style="list-style-type: none"> ・学校運営において、学校経営会議を意思決定機関とし、以下に学科会議及び教務委員会、学生委員会、入試広報委員会等を配置し、必要な審議を行っている。それぞれの会議で検討され、決定した内容は、開催毎に議事録を作成し、全教職員に対するメール送信を行うほか、重要事項は毎月の教職員会議で周知徹底を図っている。 ・また学校運営のオーディット機能として学校関係者評価委員会、教育課程編成委員会を年2回開催している。 ・組織図、組織目標等は明確にしている一方、業務分掌、会議、委員会等規程の一部が現状に則したものに改定されていない。 ・学園主催の「フィロソフィ | <ul style="list-style-type: none"> ・学校経営会議、委員会等は、一定のルールをもとに運営されているが、業務分掌、会議及び委員会の規程を現状に則したものに改定する必要がある。 | <ul style="list-style-type: none"> ・諸規程の見直しについて具体的な行動計画に落とし込んで、推進していく。 | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | <p>ワークショップ」や教育力向上の研修会に参加し、意欲と資質向上に努めている。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・また、全国柔道整復学校協会・東洋療法学校協会主催の教員研修会に参加している。 ・新規入職者に対しては、導入プログラムによる研修を実施している。 | | | |
|--|--|--|--|--|--|

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ・理事会と評議員会は、設置法人である学園の学校支援本部が事務局となり、適切に行っている。 ・学校運営に関しては、学校経営会議を意思決定機関とし、学科会議、教務委員会・学生委員会・入試広報委員会・キャリア支援委員会等を配置している。 | <ul style="list-style-type: none"> ・「集まる学校」づくりに向け、教職員間、学科間の垣根を超えた議論を活発に行う体制を整えている。 |

| | | | |
|---------------|------------------|--------------|-------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 8 月 31 日 | 記載責任者 | 岸本 光正 |
|---------------|------------------|--------------|-------|

2-5 人事・給与制度

| 小項目 | チェック項目 | 評価 | 現状の取組状況 | 課題 | 今後の改善方策 | 参照資料 |
|---------------------------|---|----|---|---|---|------|
| 2-5-1 人事・給与に関する制度を整備しているか | <input type="checkbox"/> 採用基準・採用手続きについて規程等で明確化し、適切に運用しているか <input type="checkbox"/> 適切な採用広報を行い、必要な人材を確保しているか <input type="checkbox"/> 給与支給等に関する基準・規程を整備し、適切に運用しているか <input type="checkbox"/> 昇任・昇給の基準を規程等で明確化し、適切に運用しているか <input type="checkbox"/> 人事考課制度を規程等で明確化し、適切に運用しているか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> 採用基準及び採用フローに関しては、一定のルールに基づき運用している。 教員の採用にあたっては、書類審査と面接に加え模擬授業による評価を実施している。 職員の採用に関しては、書類審査と面接を実施している。 2015年度から導入した評価制度（等級制度含む）により、本年度は評価を報酬に反映する段階に入り、人材の育成と組織活性化を図っている。 | <ul style="list-style-type: none"> 採用手続きに関する一連の運用フローを文書化する必要がある。 新しく導入した評価制度・報酬制度を反映した就業規則を策定する必要がある。 | <ul style="list-style-type: none"> 運用フローの整備を行い文書化する。 新しい就業規則については、設置法人が主体となって策定する計画である。 | |

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> 2015年度より学園統一で等級制度を含めた評価制度が導入され、本年度より、評価に基づく報酬制度の運用が開始された。本制度により、教職員一人ひとりの資質能力や主体性の向上と、学校目標と教職員一人ひとりのグレードに応じた個人（業績）目標の連動を明確にし、組織の活性化を目指している。 | <ul style="list-style-type: none"> 評価・報酬制度の運用にあたっては、学校目標と個人目標の連動が極めて重要な要素であり、組織活性化のカギを握っている。 |

最終更新日付

平成 30 年 8 月 31 日

記載責任者

岸本光正

2-6 意思決定システム

| 小項目 | チェック項目 | 評価 | 現状の取組状況 | 課題 | 今後の改善方策 | 参照資料 |
|------------------------|--|----|---|-------------------------------|-----------------|------|
| 2-6-1 意思決定システムを整備しているか | <input type="checkbox"/> 教務・財務等の業務処理において、意思決定システムを整備しているか <input type="checkbox"/> 意思決定システムにおいて、意思決定の権限等を明確にしているか <input type="checkbox"/> 意思決定システムは、規則・規程等で明確にしているか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・教務業務は、学則に則り学科会議や教務委員会で審議され、必要に応じて学校経営会議で承認されている。 ・財務事案をはじめ重要事案は、稟議ルールに基づき決定しており、学園本部（学校支援本部）によるチェック機能が働いている。 ・その他学校運営に関する事案は、委員会で検討され、学校経営会議に上申され決定している。 | ・それぞれの規程において一部現状に則した改定の必要がある。 | ・現状に則した改定に取り組む。 | |

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ・学校運営及び教務業務に関する事案は、学科会議・教務委員会・学生委員会・入試広報委員会・キャリア支援委員会等で検討し、必要に応じて学校経営会議に上申され決定している。また、重要事案については稟議ルールに基づき決定している。今後、これらの運用に関して文書等に明文化していく必要がある。 ・財務等の業務処理においては、あらかじめ定められたルールに則り遂行されている。 | <ul style="list-style-type: none"> ・財務事案をはじめ重要事案は、稟議ルールに基づき決定しており、学園本部（学校支援本部）によるチェック機能が働いている。 |

| | | | |
|--------|------------------|-------|------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 8 月 31 日 | 記載責任者 | 岸本光正 |
|--------|------------------|-------|------|

2-7 情報システム

| 小項目 | チェック項目 | 評価 | 現状の取組状況 | 課題 | 今後の改善方策 | 参照資料 |
|----------------------------------|--|----|---|---|---|------|
| 2-7-1 情報システム化に取り組み、業務の効率化を図っているか | <input type="checkbox"/> 学生に関する情報管理システム、業務処理に関するシステムを構築しているか <input type="checkbox"/> 情報システムを活用し、タイムリーな情報提供、意思決定が行われているか <input type="checkbox"/> 学生指導において、適切に学生情報管理システムを活用しているか <input type="checkbox"/> データの更新等を適切に行い、最新の情報を蓄積しているか <input type="checkbox"/> システムのメンテナンス及びセキュリティ管理を適切に行っているか | 3 | <ul style="list-style-type: none"> ・学生情報管理については、学生募集業務から学生情報管理業務まで統合した『学生情報管理システム』を構築した。 ・本システムの利用に関しては、一部の職員に限られている面もあり、今後全教職員が活用できるように準備している状況である。 ・またWEBによる出欠管理機能を『学生情報管理システム』に付加する準備を進めている。 ・セキュリティ管理は、使用を許可された教職員にID・パスワードを発行し、管理している。 | <ul style="list-style-type: none"> ・新たに導入した『学生情報管理システム』を有効活用し、業務の生産性向上を図る。 | <ul style="list-style-type: none"> ・新システムを有効に活用するためのシステム調整を随時行っていくとともに、今までの業務フローの見直しも同時に行っていく。 | |

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|--|--------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> ・学生情報管理については、前年度導入した新しいシステムは、学生募集業務から学生情報管理業務まで統合され、それぞれの業務効率の向上が図られた。今後は、このシステムを有効に活用するためのシステム調整とともに、業務フローの見直しを図る必要がある。 | |

| | | | |
|--------|------------------|-------|------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 8 月 31 日 | 記載責任者 | 岸本光正 |
|--------|------------------|-------|------|

基準 3 教育活動

| 総括と課題 | 今後の改善方策 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|--|---|--|
| <p>・人々から信頼され、社会に貢献できる医療人を育成する事を念頭に教育を行った。</p> <p>通常授業では、臨床経験豊富な外部講師による実践的な教育を提供した。実技の授業に関しては、実践的であるが故に基礎教育との矛盾も現れてしまう事が課題となった。カリキュラム外においては、キャリア教育の一環としてアーリー・エクスポージャー（早期臨床体験）の導入など先駆的な取組を行っている。医療人としての人間性を養い、学習意欲を向上させる事ができたが、受け入れ先により体験内容に差があるため今後の課題とする。また、30年度の新カリキュラムより、臨床実習の一部が外部で行われる事となり、実習先との連携や安全管理体制の強化も課題とする。</p> <p>教育目標については柔道整復学科、鍼灸学科共に、非常勤講師を交えた全体講師会を開催し、全教員の意思統一を図った。授業方法は積極的にアクティブラーニング形式を導入し「自ら学ぶ力」を育てている。</p> <p>各授業においては半期毎に行う学生による授業評価を基に、質の高い授業の実施と教育内容の向上を図っている。</p> <p>両科とも国家試験合格率100%を目標とし、国家試験対策委員会を中心に補習や実力試験等の国家試験合格に向けた学習支援を行い、全国平均と同等の合格率となった。今後は既卒の不合格者への対応が課題である。</p> | <p>・アーリー・エクスポージャーは3年目の実施となる。今後は臨床実習に移行する部分もある事から、受け入れ側の治療院との打ち合わせを密に行い、差異を少なくしていく。</p> <p>・国家試験の合格率向上を図るため、1・2年次より授業時間外に学習支援をおこない、自己学習の習慣付けを行っていく。期末試験の不合格者に対し課題配布や補習を行い、学年毎に理解度の充実を図る。既卒の不合格者に対しては国家試験対策の補習参加を積極的に呼びかけて対応する。</p> | <p>・新カリキュラムの導入により、柔道整復学科は、「伝統柔整」「現代柔整」「スポーツ柔整」の3分野を学ぶことができることを特徴としている。鍼灸学科は、「日本鍼灸」「中国鍼灸」を基本とし、「美容鍼灸」「スポーツ鍼灸」「レディース鍼灸」「高齢者鍼灸」の4分野を学ぶことができるカリキュラムにより、個性豊かな学生教育が実践できる環境整備を行う。</p> <p>・授業時間外に鍼灸学科では「日本語クラブ」「中国語クラブ」「古典研究会」「美容鍼灸クラブ」「スポーツ鍼灸クラブ」「婦人鍼灸クラブ」、柔道整復学科では「柔道部」「日本医専トレーナーズチーム」など学生のスキルアップを目的としたクラブ活動を実施している。</p> |

| | | | |
|--------|------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成30年8月25日 | 記載責任者 | 中村 幹佑 |
|--------|------------|-------|-------|

3-8 目標の設定

| 小項目 | チェック項目 | 評定 | 現状の取組状況 | 課題 | 今後の改善方策 | 参照資料 |
|------------------------------------|--|----|---|---|--|------|
| 3-8-1 理念等に沿った教育課程の編成方針、実施方針を定めているか | <input type="checkbox"/> 教育課程の編成方針、実施方針を文書化する等明確に定めているか <input type="checkbox"/> 職業教育に関する方針を定めているか | 3 | <ul style="list-style-type: none"> ・本学園の理念である「敬心クレド」を教室に掲示し、常に学生及び教職員の目に触れるようしている。 ・新年度開始時に配布する学生便覧及び全体講師会資料等にて方針を明示している。 ・教育課程編成委員会において、委員に指摘された様々な意見を集約し、教育到達レベルに反映している。 | <ul style="list-style-type: none"> ・教育課程の編成方針、実施方針に沿った職業教育に関する方針の明示を図っていく。 | <ul style="list-style-type: none"> ・「敬心クレド」に掲げる基本理念をもとに据えた方針を教務委員会にて検討を進めていく。 | |
| 3-8-2 学科毎に修業年限に応じた教育到達レベルを明確にしているか | <input type="checkbox"/> 学科毎に目標とする教育到達レベルを明示しているか <input type="checkbox"/> 教育到達レベルは、理念等に適合しているか <input type="checkbox"/> 資格・免許の取得を目指す学科において、取得の意義及び取得指導・支援体制を明確にしているか <input type="checkbox"/> 資格・免許取得を教育到達レベルとしている学科では、取得指導・支援体制を整備しているか | 3 | <ul style="list-style-type: none"> ・進級規定である定期試験における全教科の60%以上の達成度合いを目安に判断をしている。また、実力試験の実施により、免許取得に対する到達度を図り、フィードバックを行っている。 | <ul style="list-style-type: none"> ・現在の教育到達レベルと国家試験の合格率に差異があるため、到達レベルの再検討が必要である。 | <ul style="list-style-type: none"> 過去の国家試験や校内実力試験の結果などを用いて、教務委員会で検討していく。 | |

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ・教育課程の編成方針、実施方針を定め、平成30年度よりカリキュラムを一新し、カリキュラムマップを作成。目標設定の明確化に努めた。 | <ul style="list-style-type: none"> ・教育目標を到達できるよう、毎週学科毎に会議を開き、問題点の明確化や早期対応を図っている。また、隔週で教務委員会を開催し、各学科の取り組みを共有している。 |

| | | | |
|--------|------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成30年8月25日 | 記載責任者 | 中村 幹佑 |
|--------|------------|-------|-------|

3-9 教育方法・評価等

| 小項目 | チェック項目 | 評価 | 現状の取組状況 | 課題 | 今後の改善方策 | 参照資料 |
|--------------------------------------|--|----------|--|--|--|------|
| <p>3-9-1 教育目的・目標に沿った教育課程を編成しているか</p> | <p><input type="checkbox"/>教育課程を編成する体制は、規程等で明確にしているか</p> <p><input type="checkbox"/>議事録を作成する等教育課程の編成過程を明確にしているか</p> <p><input type="checkbox"/>授業科目の開設において、専門科目、一般科目を適切に配分しているか</p> <p><input type="checkbox"/>授業科目の開設において、必修科目・選択科目を適切に配分しているか</p> <p><input type="checkbox"/>修了に係る授業時数、単位数を明示しているか</p> <p><input type="checkbox"/>授業科目の目標に照らし、適切な教育内容を提供しているか</p> <p><input type="checkbox"/>授業科目の目標に照らし、講義・演習・実習等、適切な授業形態を選択しているか</p> <p><input type="checkbox"/>授業科目の目標に照らし、授業内容、授業方法を工夫する等学習指導は充実しているか</p> <p><input type="checkbox"/>職業実践教育の視点で、科目内容に応じ、講義・演習・実習等を適切に配分しているか</p> <p><input type="checkbox"/>職業実践教育の視点で教育内容・教育方法・教材等について工夫しているか</p> <p><input type="checkbox"/>単位制の学科において、履</p> | <p>3</p> | <p>・柔道整復学科では「伝統柔整」「現代柔整」を基本に「スポーツ」「フィットネス」「福祉」「開業」について、鍼灸学科では「日本鍼灸」「中国鍼灸」を基本にして、「美容鍼灸」「スポーツ鍼灸」「レディース鍼灸」「高齢者鍼灸」の4本柱を中心に教育課程編成を平成27年度より実施した。</p> <p>・授業科目の開設においては、専門科目、一般科目及び授業時間数、単位数等の履修内容をシラバスにて明示している。</p> <p>・職業実践教育の視点から実技授業に重きを置き、授業担当教員は臨床現場での経験の豊富な柔道整復師、鍼灸師が担当している。</p> <p>・実技科目と講義科目の時間配分には十分配慮し、学生の学習意欲を引き出せるカリキュラムとしている。</p> <p>・授業科目の目標に照らし、授業内容、授業方法を工夫する等学習指導の充実を図っている。関連授業科目間での連携を30年度にカリキュラムを改めたことで改善した。</p> | <p>・30年度に新カリキュラムに移行する事でカリキュラムマップの確認や学年毎の到達目標設定並びに評価について検討する。</p> | <p>・定期試験や実力試験の結果を踏まえ、教務委員会で検討していく。</p> | |

| | | | | | | |
|-----------------------------|--|---|---|--|---|--|
| | <p>修科目の登録について適切な指導を行っているか</p> <p><input type="checkbox"/> 授業科目について授業計画（シラバス・コマシラバス）を作成しているか</p> <p><input type="checkbox"/> 教育課程は、定期的に見直し、改定を行っているか</p> | | | | | |
| 3-9-2 教育課程について外部の意見を反映しているか | <p><input type="checkbox"/> 教育課程の編成及び改定において、在校生・卒業生の意見聴取や評価を行っているか</p> <p><input type="checkbox"/> 教育課程の編成及び改定において、関連する業界・機関等の意見聴取や評価を行っているか</p> <p><input type="checkbox"/> 職業実践教育の効果について、卒業生・就職先等の意見聴取や評価を行っているか</p> | 4 | <p>・職業実践教育の充実を図るため、公益社団法人東京都柔道整復師会副会長、公益社団法人東京都鍼灸師会副会長、接骨院開設者、鍼灸院開設者、医療品メーカー役員等に参加頂く教育課程編成委員会を年2回実施している。</p> <p>・教育課程編成に関し、アンケート調査により学生に意見聴取を行っている。</p> | <p>・職業実践教育の効果について、学生の意見聴取をしているが、卒業生・就職先等の意見聴取や評価を行っていく必要がある。</p> | <p>・卒業生に対しては、卒業後1～2年後に職場環境調査の名のもとに「職業実践教育の効果」「キャリア教育の効果」について、併せて調査を実施すべくキャリア支援センター等で検討を進めていく。</p> | |
| 3-9-3 キャリア教育を実施しているか | <p><input type="checkbox"/> キャリア教育の実施にあたって、意義・指導方法等に関する方針を定めているか</p> <p><input type="checkbox"/> キャリア教育を行うための教育内容・教育方法・教材等について工夫しているか</p> <p><input type="checkbox"/> キャリア教育の効果について、卒業生・就職先等の意見聴取や評価を行っているか</p> | 4 | <p>・キャリア支援センターを設置し、1年次のキャリアガイダンスから3年次の業界フェスタ等、学生のニーズに合わせて様々な講座を開設している。</p> <p>・医療人としての人間性を養い、学習意欲を向上させる事を目的にアーリー・エクスポージャー（早期臨床体験実習プログラム）を導入している。</p> | <p>・キャリア教育の効果について、学生の意見聴取をしているが、卒業生・就職先等の意見聴取や評価を行っていく必要がある。</p> | <p>・卒業生に対しては、卒業後1～2年後に職場環境調査の名のもとに「職業実践教育の効果」「キャリア教育の効果」について、併せて調査を実施すべくキャリア支援センター等で検討を進めていく。</p> | |
| 3-9-4 授業評価を実施しているか | <p><input type="checkbox"/> 授業評価を実施する体制を整備しているか</p> <p><input type="checkbox"/> 学生に対するアンケート等の実施等、授業評価を行っているか</p> <p><input type="checkbox"/> 授業評価の実施において、関連業界等との協力体制はあ</p> | 4 | <p>・前期及び後期の授業終了時に全科目を対象に学生に授業アンケートを実施し、その結果をもとに教員の振り返りを実施している。アンケート結果によっては、科目担当教員に授業内容改善等を依頼する</p> | <p>毎年実施している授業アンケートの分析、組織としての振り返りと改善策の策定など、アンケートの有効活用を見直していきたい。</p> | <p>現在、教務委員会にて検討を進めている。</p> | |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | るか □教員にフィードバックする等、授業評価結果を授業改善に活用しているか | | 際の資料として使用している。 ・授業改善に活用するため、担当プロジェクトで授業アンケートの分析を行い、分析結果の共有と今後の活用方法を検討した。 | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ・教育課程編成は、現在の業界情勢を鑑み、社会に即した形式で行うべきであるとする。 ・授業評価は、学生の好悪感情に惑わされることのないよう、慎重に取り扱うことが求められるため、繰り返し改善を行って行くことが必要であるとする。 | <ul style="list-style-type: none"> ・キャリア支援センターにおいて、学生のニーズに合わせ、1年次向けのキャリアガイダンス、普通救命講習、認知症サポーター養成講座、職業講話、就職ガイダンス、3年次向けの合同就職ガイダンス（業界フェスタ）、施術所見学準備講座等、様々な講座を開設している。 |

| | | | |
|--------|------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成30年8月25日 | 記載責任者 | 中村 幹佑 |
|--------|------------|-------|-------|

3-10 成績評価・単位認定等

| 小項目 | チェック項目 | 評定 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|------------------------------------|---|----|--|---|---|------|
| 3-10-1 成績評価・修了認定基準を明確化し、適切に運用しているか | <input type="checkbox"/> 成績評価の基準について、学則等に規定する等明確にし、かつ、学生等に明示しているか <input type="checkbox"/> 成績評価の基準を適切に運用するため、会議等を開く等客観性・統一性の確保に取り組んでいるか <input type="checkbox"/> 入学前の履修、他の教育機関の履修の認定について、学則等に規定し、適切に運用しているか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・成績評価基準は、養成施設の指定規則、学則及び学内規定で明確に定めている。 ・成績評価方法は定期試験及び実力試験、授業態度、出席状況を総合的に鑑みて判断している。 ・成績評価基準は、学生便覧に明示し、学生が常に確認できるようにしている。 | <ul style="list-style-type: none"> ・成績評価方法は、定期試験、実力試験、授業態度、出席状況の4つの要素を総合的に判断し評価していることが多い。定期試験に関しては科目毎に難易度や問題数に差異がある。 | <ul style="list-style-type: none"> ・定期試験作成のマニュアルを作成し、問題数や難易度の調整を行う。 | |
| 3-10-2 作品及び技術等の発表における成果を把握しているか | <input type="checkbox"/> 在校生のコンテスト参加における受賞状況、研究業績等を把握しているか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・学術集会等で発表する学生に対し、校長はじめ全教職員でバックアップし、経費援助も行っている。 | <ul style="list-style-type: none"> ・学生の学術研究での発表数が少ない。 | <ul style="list-style-type: none"> ・ゼミ、クラブ活動を積極的に行うことにより、学会等に参加しやすい環境整備を行っている。 | |

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ・成績評価・単位認定は明確に定められているが、定期試験、実力試験、授業態度、出席状況の4要素以外の要素を加味した評価方法の検討が必要であると考え。また、学年毎のGPAを算出する試みも行っている。 | <ul style="list-style-type: none"> ・成績判定は、進級判定会議及び卒業判定会議で総合的な議論をし、校長による決裁をしている。 |

| | | | |
|--------|------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成30年8月25日 | 記載責任者 | 中村 幹佑 |
|--------|------------|-------|-------|

3-11 資格・免許の取得の指導体制

| 小項目 | チェック項目 | 評定 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|---------------------------------------|---|----|--|--|--|---|
| 3-11-1 目標とする資格・免許は、教育課程上で、明確に位置付けているか | <input type="checkbox"/> 取得目標としている資格・免許の内容・取得の意義について明確にしているか <input type="checkbox"/> 資格・免許の取得に関連する授業科目、特別講座の開設等について明確にしているか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・年度の最初に配布する学生便覧に取得資格の意義や教育課程上の位置付けは、明確に記載されている。 ・学生には、周知徹底できるよう年度開始時のオリエンテーション時にクラス担任より説明を行っている。 | <ul style="list-style-type: none"> ・特別講座（補習）の開設は明確であるが、参加率が低い。参加率の向上が課題である。 | <ul style="list-style-type: none"> ・定期的な補習形式だけではなく、課題形式など、学生のライフスタイルを考慮したものを提供する事も視野に入れて検討する。 | <ul style="list-style-type: none"> ・指定規則 ・学則の教科課程 |
| 3-11-2 資格・免許取得の指導体制はあるか | <input type="checkbox"/> 資格・免許の取得について、指導体制を整備しているか <input type="checkbox"/> 不合格者及び卒業後の指導体制を整備しているか | 3 | <ul style="list-style-type: none"> ・1年次の前期より個人面談を実施、学習方法から指導している。普段から授業や補習への参加を徹底している。国家試験直前には近年の傾向と対策等を教授している。 ・既卒不合格者に対する対応として、補習授業への参加、実力試験の実施、図書室の利用許可等、学生と同等のサービスを提供している。 | <ul style="list-style-type: none"> ・既卒不合格者の参加率が極めて低い。参加率の向上が課題である。 | <ul style="list-style-type: none"> ・既卒生のみを対象とした補習を検討中。 | |

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ・国家資格取得を目指すサポート体制は、国家試験対策委員会を中心に整備しつつある。しかし、現状では学生自らが主体的に学ぶ体制が未整備であるため、新たな教育手法であるアクティブラーニング導入に向け、整備を進めている。 | <ul style="list-style-type: none"> ・1・2年次では、年2回以上の実力試験を実施し、正答率60%以下の学生に対して適宜面談を実施し、教員と改善点を確認した後、弱点克服のための補講授業を受講するよう指導している。 |

| | | | |
|--------|------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成30年8月25日 | 記載責任者 | 中村 幹佑 |
|--------|------------|-------|-------|

3-12 教員・教員組織

| 小項目 | チェック項目 | 評定 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|-----------------------------|--|----|--|---|--|------|
| 3-12-1 資格・要件を備えた教員を確保しているか | <input type="checkbox"/> 授業科目を担当するため、教員に求める能力・資質等を明確にしているか <input type="checkbox"/> 授業科目を担当するため、教員に求める必要な資格等を明示し、確認しているか <input type="checkbox"/> 教員の知識・技術・技能レベルは、関連業界等のレベルに適合しているか <input type="checkbox"/> 教員採用等人材確保において、関連業界等と連携しているか <input type="checkbox"/> 教員の採用計画・配置計画を定めているか <input type="checkbox"/> 専任・兼任（非常勤）、年齢構成、男女比等教員構成を明示しているか <input type="checkbox"/> 教員の募集、採用手続、昇格措置等について規程等で明確に定めているか <input type="checkbox"/> 教員一人あたりの授業時数、学生数等を把握しているか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・柔道整復師及び鍼灸師は、厚生労働省管轄による養成施設であり、カリキュラムは明確に定められているため、全科目の担当教員は、資格要件を確実に満たしていることが必要である。学校では教員採用に対し、その資格要件をしっかりと順守し採用を行っている。 ・専門科目担当教員を採用する際は、技術・技能レベルが一般的な業界水準以上であるかを過去の臨床歴やトレーナー実績等の経験歴を重要視し採用している。 | <ul style="list-style-type: none"> ・教員の中期的な採用計画を整備する必要がある。 | <ul style="list-style-type: none"> ・教員の定期退職者以外の採用方法の検討を教務委員会、経営会議等で行っていく。 | |
| 3-12-2 教員の資質向上への取り組みを行っているか | <input type="checkbox"/> 教員の専門性、教授力を把握・評価しているか <input type="checkbox"/> 教員の資質向上のための研修計画を定め、適切に運用しているか <input type="checkbox"/> 関連業界等との連携による教員の研修・研究に取り組んでいるか <input type="checkbox"/> 教員の研究活動・自己啓発 | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・敬心学園職業教育研究開発センターを設立。同センター主催のアクティブラーニング研修会を学園として年数回行っている。学内ではアクティブラーニング推進プロジェクトとして外部企業と提携した研修会も行った。 ・毎年、学校協会主催の教員 | <ul style="list-style-type: none"> ・教員の取り組みとその教育効果をどのように把握し、かつ学内に共有、浸透していくか検討していきたい。 | <ul style="list-style-type: none"> ・授業アンケートの運用方法の見直しをおこなう。 | |

| | | | | | | |
|------------------------|--|---|--|--|---|------|
| | への支援等教員のキャリア開発を支援しているか | | 研修会には、専任教員の参加を促し、学会参加費や宿泊費等の援助を行っている。 ・各教員のキャリア支援や研究活動を支援ための予算を確保している。 | | | |
| 3-12-3 教員の組織体制を整備しているか | <input type="checkbox"/> 分野毎に必要な教員組織体制を整備しているか <input type="checkbox"/> 教員組織における業務分担・責任体制は、規程等で明確に定めているか <input type="checkbox"/> 学科毎に授業科目担当教員間で連携・協力体制を構築しているか <input type="checkbox"/> 授業内容・教育方法の改善に関する組織的な取組があるか <input type="checkbox"/> 専任・兼任(非常勤)教員間の連携・協力体制を構築しているか | 4 | ・委員会組織において、学科を超えた組織運営を行っており、学校全体としてのコンセンサスを取っている。 ・昼間部と夜間部の教員一同が会し、学科会議及び教職員会議を定期的に行い、ガバナンス体制を整備している。 ・国家試験対策は、教員間の連絡を密にし、全教員あげて教科を担当し、昼間部と夜間部の学生全員に講義を行う等、昼間部と夜間部及び学年を超えた協力体制を確立している。 | ・学校独自の取組みに対するコンセンサスをはじめ、専任・非常勤教員との連携・協力体制を更に強化させていきたい。 | ・専任・非常勤教員が一同に会する全体講師会のコンテンツおよび日常の連絡体制について教務委員会等で検討していく。 | ・組織図 |

| 中項目総括 | 特記事項(特徴・特色・特殊な事情等) |
|--|---|
| ・教員の資質向上に向けた取り組みを強化している。職業教育開発センター主催の研修への参加をはじめ、学内にアクティブラーニング推進プロジェクトを設置し、教授力向上に向け、外部企業の講習会にも多数参加した。 | ・アクティブラーニング導入のため、学園全体で能動的な学習が行える環境づくりに尽力している。 |

| | | | |
|--------|------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成30年8月25日 | 記載責任者 | 中村 幹佑 |
|--------|------------|-------|-------|

基準 4 学修成果

| 総括と課題 | 今後の改善方策 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ・ 社会人学生や留学生が増加する中、学生の多様化に対応する支援を検討し、「教える教育から、学生が自ら学ぶ学習支援へ」を教員が心がけ、「自ら考え行動する医療人」の育成に努めた。 ・ 開学当初から国家試験合格だけを目標にせず、「第一線で活躍できる医療人の育成」の理念を掲げ、臨床現場で役立つ実務教育やその他の科目も重視して学べるカリキュラムにしている。専門教育を支えるキャリア教育講座は、多くの学生の受講を可能にするため正規授業内での開講も始めた。その結果、2年生からの進路決定につながっている。この状況により、進路決定してから国家試験準備に入ることができ、両立の負担が軽減された。 ・ 臨床現場の理解のため、1年次のアーリーエクスポージャー（早期臨床体験学習）から、2年次の施術所見学、3年次の就職活動と3年間で一貫したキャリア教育を計画し、業界との関係構築も強化してきた。学びのステップに合わせて、全学生が継続した施術所見学ができるように支援して、自らの将来を認識できるように指導している。 ・ 高校から直接入学した就職活動未経験者に対しては、「必ず次の所属を決めて卒業させる」ことを目標に支援し、達成している。 ・ 就職合同説明会を年4回開催するなど、進路指導に力を入れているが、3年次で国試準備に専念できるように、2年次後期に進路決定プログラムや就職指導プログラムを正規授業内で開講することで、進路決定の前倒し体制が整った。 ・ インターネット上で検索できる求人検索サービス（CareerMap）を活用し始めたことで、在校生・業界・卒業生のつながりがより強化されることにつながった。2・3年生のキャリアガイダンスでは、卒業生の | <ul style="list-style-type: none"> ・ 多様化した学生の支援策は常に検討する必要がある。各委員会や教職員会議を通じてニーズの共有を強化し、学修成果が向上する状況を充実させる。 ・ 国家試験合格と就職率は切り離せない。双方の結果を高めるために、就職活動可能な時期か、勉強に集中すべき時期かをクラス担任とキャリア支援委員会メンバーが情報を共有して、適切なバランスを保つことをシステム化する。 ・ 2年生で臨床現場を理解することに力を入れる。具体的には、施術所や病院・介護施設での勤務者に講師を依頼し、臨床現場を理解できる講座を開講する。 ・ 柔道整復術・鍼灸術の認知の高まりにより、活躍の場は広がっている。今後は地域の医療人という側面だけでなく、企業などでの健康づくりの支援者・指導者としても活躍できるように職場を開拓していく。 ・ 医療機関への就職を希望する学生が多い一方で、求人数はそれに見合っていない。求人開拓はもちろんのこと、医師等との関係を強化し、必要とされる柔道整復師・鍼灸師の育成に努め、医療機関に送り出せる人材の輩出を確立する。 ・ 就職困難層の希望を叶えるために、施術院との連携を高めたり、外部の就職紹介事業者の協力を得たり、条件の枠の調整を依頼する等、個別の対応を一層強化する。 ・ 卒業生の転職については、校友会の活動によって把握していく。また、求人票をネット上で閲覧できるシステム（CareerMap）の導入で、卒業生の利用促進からも把握可能となったが、登録者を増やすことが課題である。卒後セミナー時や卒業生ネットワークに登録を呼びかける。 ・ 社会貢献の一つとして、学会参加を積極的に勧め、学校協会や学園の学術大会をはじめとして、業界の今 | <ul style="list-style-type: none"> ・ 「専門学校生・卒業生向け 産学連携就職情報サイト CareerMap」の機能を、就職指導だけでなく、教務連絡やクラス担任から個別指導にも拡張使用している。それにより、関係者間の情報共有が容易になっている。 ・ キャリア支援センターは無料職業紹介事業所となっているため、ハローワークとも連携して就職率を高めている。 ・ 柔道整復学科はアメリカ・フロリダ研修を実施し、スポーツの本場にて現場で求められる技術を学び、鍼灸学科は中国・上海にある「上海中医薬大学」と提携し、鍼灸施術の発祥地中国でトップレベルの技術を学べる海外研修を提供している。 ・ 教員や卒業生・在校生が実際にスポーツトレーナー活動に参加し、現場で活躍する人材となれるよう育成する日本医専トレーナーズチーム（NITT）を結成した。外部講師の協力も得てプロスポーツチーム等へのトレーナー派遣や、講習会の開催を行っている。 ・ 敬心学園は学術研究会を年に1回を開催している。そこに教員・学生とも発表の場を得ている。また、職業教育研究開発センターも持ち、『敬心・研究ジャーナル』を発刊し、実践報告やエッセイを含め、多様な発表の場となっている。 |

| | | |
|---|--|--|
| <p>職業講話を実施している。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・就職率は全体では 93.8%だった。国家試験の不合格に伴い、内定保留者や内定辞退者がいることも 100% になりにくい要因である。また、国試の結果いかんで進路を決定したいと希望する学生に、国試後短期間で進路を決めることによるミスマッチ等のリスクを認識させることが課題となっている。国家試験の正式な結果が出るのは卒業後であるが、キャリア支援センターから連絡し引き続き支援している。 ・各学科とも入学直後から学習支援を行い、全学年で繰り返し実力試験等を行い、本人と担任が能力の把握をして対策を立て、国家試験準備に力を入れている。柔道整復学科では専門予備校の講師による国試直前対策講座を開講した。 ・学会等での研究発表を、在校生のみならず卒業生もゼミ等で教員の指導を受け、行っている。その経験から、鍼灸学科の卒業生には、大学病院での研修や進学を希望する学生がいる。高度研究機関受験対策も十分にできるよう、さらなる情報収集が必要である。 ・校友会開催時に「卒業生就労状況調査」を行った。勤務年数や転職数・理由、現在の院の良好点などをアンケートし、卒業生の活躍状況と働く側からの評価を試みた。一方で、求人情報に点数をつけ、優良就職先評価を行っている。 ・卒業生に対する就職先からの評価は良好である。日々の挨拶から医療人としての心構えやマナー・コミュニケーションといった態度教育を重視した成果である。 | <p>を広く理解してもらう発表をする。キャリア支援センターからも関係学会の情報の提供等を強化する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・鍼灸学科の就職以外の進路で、鍼灸師の大学病院での研修の情報も積極的に提供する。鍼灸教員養成校は、教員を目指す学生だけでなく、臨床力を高めたい学生にも適しているため、その点を踏まえて案内していく。 | |
|---|--|--|

| | | | |
|--------|-----------------|-------|--------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 9 月 4 日 | 記載責任者 | 澤野 久美子 |
|--------|-----------------|-------|--------|

4-13 就職率

| 小項目 | チェック項目 | 評価 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|-----------------------|---|----|--|--|--|------|
| 4-13-1 就職率の向上が図られているか | <input type="checkbox"/> 就職率に関する目標設定はあるか <input type="checkbox"/> 学生の就職活動を把握しているか <input type="checkbox"/> 専門分野と関連する業界等への就職状況を把握しているか <input type="checkbox"/> 関連する企業等と共催で「就職セミナー」を行う等、就職に関し関連業界等と連携しているか <input type="checkbox"/> 就職率等のデータについて適切に管理しているか | 4 | <p>・「就職希望者に対し 100%の内定」は達成している。国家資格合格後の就職活動を希望する学生には、卒業後もキャリア支援センターから連絡し、進捗確認と支援をおこない就職を確認している。</p> <p>・2年次に進路希望を把握し、3年次には「中間進路調査書」2回、卒業時の「進路報告調査書」と2～3年生での一斉調査と、個別の「内定報告書」で逐一把握している。</p> <p>・2年生にも年3回の進路調査を行っている。2年生後期から卒後の就職を前提としたアルバイトを始める学生が増えてくる。</p> <p>・就職先は具体的に把握しており、在学中の内定はほぼ関連業界への就職である。</p> <p>・業界との強いつながりを作るため、就職合同説明会や施術デモンストレーション・セミナーなどを同時に行う「業界フェスタ」を開催。全学年を対象に年3回と、プラスして就職活動スタートの2年生には授業時間枠で開催している。</p> <p>・就職率はキャリア支援センターで集約して、個人情報の</p> | <p>・個人情報提出について慎重な学生からは、具体的な進路情報を得るのは難しい。</p> <p>・就職率が 100%でも、就労継続できなければ十分でないと考えているが、求人票の内容の事実検証が十分ではない。また、就労継続の状況は本人から情報を得にくいため、施術所側にも協力を得て調査する。</p> | <p>・学生の適正なキャリアを支援するため個人面談の機会を増やし、情報収集にも力を入れる。</p> <p>・就職後に求人票と異なる報告を受けたら、求人先に連絡して詳細を確認し、無料職業紹介所としての指導要綱に基づき指導する。</p> <p>・施術所の訪問、施術所スタッフの訪問により、顔の見える関係を構築している。働きやすさのための条件改善の提案も積極的に行う。</p> <p>・業界に精通した複数の就職支援会社から企業情報を得る等、多角的に精査を進める。</p> <p>・校友会でのつながりや、インターネットを活用した求人閲覧など卒業生とつながれるシステムを活用し、卒業生の現況を知ることがを推進する。</p> | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | 取り扱いに関してはコンプライアンスを徹底し、活用用途を明確にして情報提供をしている。 | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|---|---|
| <p>・就職活動は1年生からの施術所見学（アーリーエクスポージャー/早期臨床体験実習プログラム）から始まる。1年間に最低3院の見学を推進している。</p> <p>・「進路決定してから国家試験準備」と段階を追ってすすめるように指導している。その背景には、進路決定によるモチベーションのアップと、就職活動と国試準備の両立に対する負担の軽減がある。キャリアのプログラムにより、就職活動スケジュールが2年生にも浸透した。就職を前提としたアルバイトや就職内定報告が出てきたことに表れている。</p> <p>・就職は、「学生の希望と将来に、いかにマッチングした職場を提供できるか」と考え、就職支援会社とも連携し、求人件数を増加させている。卒業生の就職先とのつながりによって、臨床現場で必要とされる人材像の明確化と、学校教育の充実を図っている。業界の動向を常に把握しながら、就職先の新たな開拓をして、就職率を高める必要がある。今後は、一般企業の健康管理の分野へも活躍の場を求めべく企業との連携が肝要と考え、まずは姉妹校の教職員や学生への施術所利用を呼びかけた。</p> | <p>・キャリア支援センターを置き、じっくりと相談できる環境を整備し、単に就職とせず、一人ひとりの人生設計に寄り添った支援を心がけている。</p> <p>・キャリア支援センターには専門のスタッフが2名在職し、就職相談・就職活動支援・開業支援・進学支援・就職先の開拓等を行い、2・3年生のクラス担任教員が参画する「キャリア支援委員会」が、キャリアに関する整備を担当している。</p> <p>・キャリアに関することは「キャリア支援委員会」から各学科に連絡され、クラス担任教員を通じて各学生に伝達されるシステムが作られている。</p> <p>・学校に寄せられる求人数は就職対象者の約30倍あるが、個人の希望と将来にマッチした就職を推進するために、厳選した就職支援会社との連携も活用している。</p> <p>・開業セミナーを開講するだけでなく、開業希望者には、当業界専門の経営コンサルタントや行政書士など専門家の相談が、無料で個別に受けられるシステムがある。</p> |

| | | | |
|--------|-----------|-------|--------|
| 最終更新日付 | 平成30年9月4日 | 記載責任者 | 澤野 久美子 |
|--------|-----------|-------|--------|

4-14 資格・免許の取得率

| 小項目 | チェック項目 | 評定 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|----------------------------|---|----|--|---|---|------|
| 4-14-1 資格・免許取得率の向上が図られているか | <input type="checkbox"/> 資格・免許取得率に関する目標設定はあるか <input type="checkbox"/> 特別講座、セミナーの開講等、授業を補完する学習支援の取組はあるか <input type="checkbox"/> 合格実績、合格率、全国水準との比較等行っているか <input type="checkbox"/> 指導方法と合格実績との関連性を確認し、指導方法の改善を行っているか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・ 国家試験受験の足切りはせず国家試験の全員合格を目標にし、カリキュラムを作成している。具体的には学科で目標値を出し、国試支援個委員会でその対策を検討し、学校全体の目標値としている。 ・ 資格取得の力を高めるための特別講座やセミナーは、学年を超えて希望者が参加できる制度で行っている。 ・ 合格実績や合格率、全国水準との比較は、国試支援室でデータを蓄積し分析している。不正解問題など課題を国試支援室や学科で分析して、対策を立てている。 ・ 過去問題を研究した学校独自の問題も日々の小テスト等で活用し、モチベーションを高める工夫をしている。 ・ 授業開始時のふりかえり小テストやグループワークなどを取り入れたアクティブラーニングを採用して、能動的に思考する態度や、学び合う環境を作っている。 ・ 国試対策委員会で、指導方法と合格実績との関連性を分析と同時に、指導方法の改善を検討している。学園全体では指導法の研修が行われ、教 | <ul style="list-style-type: none"> ・ 学力の低い学生への教育指導サポート体制は整備されつつあるが、学力を高めたい学生へのモチベーションが維持されるような指導が課題となっている。 ・ 多忙な有職学生の仕事と免許取得の両立は個々の事情が関わるので、クラス担任による現状把握が重要である。 ・ 連続して国家試験不合格となった卒業生へのサポートが課題となっている。休日を活用した講座など検討中である。 | <ul style="list-style-type: none"> ・ 年間を通した補習で勉強を習慣化させ、成績に課題のある学生にはポートフォリオで成績向上を自己管理させる。 ・ 日々発生する疑問は気軽に科目担当教員に質問して解決できる環境を作る。 ・ チューター制度等、学び合う環境作りによる力を入れる。 ・ 出欠席の指導は非常勤講師にも協力してもらい、欠席者には速やかに連絡し、短時間でも面談して、忙しい有職学生も資格取得できるように指導する。 ・ 国試支援室とキャリア支援センターとが連携して、卒業生の資格取得のための状況把握を進めていく。 | |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | <p>職員のだれもが参加できるシステムとなっている。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・国家試験再受験者には、合格時にはキャリア支援センターにも報告するように指導している。浪人生活の過ごし方などの合格プロセスを、後輩に伝えることで合格成果が上がっている。 | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|---|---|
| <p>・足切りせず全員合格を目指し、国家試験対策委員会を結成するなどして、つねに現状に見合った対策を立てて資格取得対策をしてきた。1年次から学習支援を行い、国家試験の指定科目の学習レベルを高め、学期ごとに実力テストを行っている。3年次になると毎月の実力テストだけでなく外部模試も活用し力をつけている。実力テストや外部模試を参考に合格率の分析を継続してきた。成績不良者はクラス担任の支援だけでなく、校長が面談する等、多角的な個別指導に力を入れている。</p> <p>・柔道整復学科では、予備校講師による国試対策講座をスタートさせた。合格率向上の効果があつたと評価できたため継続し、鍼灸学科でも平成30年度には開講予定である。</p> | <p>・入学時のオリエンテーションの充実により、学力の把握や学習態度を早期に把握して、クラスの目標を決めて、クラスが一丸となって国家試験合格への意欲を持てるように指導している。</p> <p>・定期テストだけでなく、実力テストを学生と教員が苦手分野等の情報を共有しながら一緒に合格までのプランを考えている。</p> <p>・アクティブラーニングにより、個々の能動的な学習態度を育成している。小テストの繰り返しなど、ゲーム感覚でふりかえりをする工夫などもしている。</p> <p>・卒業してからもいつでも個別相談できるように、国試支援室・学科教員が対応している。また、国家試験不合格の卒業生に対しては、希望者には聴講制度を提供したり、授業外の特別講座やセミナーは卒業生でも受講可能にしている。</p> |

| | | | |
|--------|------------|-------|--------|
| 最終更新日付 | 平成30年8月31日 | 記載責任者 | 澤野 久美子 |
|--------|------------|-------|--------|

4-15 卒業生の社会的評価

| 小項目 | チェック項目 | 評定 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|--------------------------|--|----|--|--|---|------|
| 4-15-1 卒業生の社会的評価を把握しているか | <input type="checkbox"/> 卒業生の就職先の企業、施設・機関等を訪問する等して卒業後の実態を調査等で把握しているか <input type="checkbox"/> 卒業生のコンテスト参加における受賞状況、研究業績等を把握しているか | 4 | <p>・1年次のアーリーエクスポージャー（早期臨床体験実習プログラム）実施に伴い、卒業生の就職先を訪問し、協力を依頼する等、卒業後の実態を把握するきっかけとなっている。</p> <p>・求人情報の卒業生就労の有無・休日・勤務時間・離職率</p> | <p>・卒業生も活用できる求人検索サービス（CareerMap）を活用し始めて情報を発信したり、調査などを行っている。しかし、登録数は伸び悩んでいる。卒業時の登録を徹底して、学校とのつ</p> | <p>・卒業生の開業先等訪問することで、卒業生の実態を把握し、データベース化する。</p> <p>・SNS等を活用して、情報を得るだけでなく、卒業生からも情報提供してもらえるようにする。</p> | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|--|
| | | | <p>などに点数をつけ、労働者の視点で優良労働環境の評価を行っている。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・開業する卒業生も増加し、地域医療の担い手として活躍している。在校生のアルバイトは卒業生の院を優先するなどして、社会貢献のつながりを築く努力をしている。 ・卒業生が開業している院が、技術面だけでなく社会貢献度の高い接骨院・鍼灸院が選出される「BEST 治療院 100」に複数選出されている。 ・卒業生が、健康維持、ケガ・疾病予防のためのプログラムで地域貢献している例を、多数報告を受けている。 | <p>ながりを継続する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・卒業生がどのような社会的評価を受けているのかを定期的な調査でさらに把握するとともに、卒業生の評価向上に向け、卒後セミナーを定期的に行う等努める必要がある。 | <ul style="list-style-type: none"> ・校友会で卒後セミナーを開講すると参加者が増える。そのときが情報収集のチャンスなので、卒業生が希望する内容のセミナーの回数を増やして、社会的活躍の様子をより把握していく。 ・本校卒業生であることを積極的に公表することを、校友会を通じて依頼する。 | |
|--|--|--|--|---|---|--|

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ・卒業生を輩出して10年以上が経過し、オリンピックに帯同したり、著作を持ち、テレビや雑誌等メディアを通じて国民の健康づくりに寄与するなど、卒業生の社会的活動も目立ってきた。特長的な取り組みについては、「専門学校生・卒業生向け 産学連携就職情報サイト CareerMap」を活用し始めて、卒業生や進路先と気軽に連絡が取れるようになった。卒業生から連絡をもらえるようになり、キャリアガイダンスなど在校生に対して講話してもらう機会も増えてきた。さらに、入学予定者向けのイベントにも協力してもらっている。卒業生は教育の成果であるので、できるだけ密につながり、学校への協力を願いたい。そのために学校教職員が校友会役員となり卒業生と協働し、卒業生にとって価値ある校友会作りのシステムを築きつつある。 ・院長として患者から信頼される治療技術と患者の痛みを受け止めて真摯に患者と向き合う治療院づくりに精進している卒業生も増えてきた。 ・学科関連の学術大会等における、卒業生の研究発表の取り組みも、社会活動の場の一つである。 | <ul style="list-style-type: none"> ・2020年の東京オリンピックに向け、スポーツトレーナーとして活躍する卒業生を輩出するカリキュラムを組み、教員・卒業生で組織する NITT（日本医専トレーナーズチーム）を結成した。東京オリンピックで活躍したいと希望して学んでいる学生も少なくない。オリンピックに関わっている企業と連携して、活躍の場を拡大する開拓を進めている。 ・キャリア支援センターでは業界フェスタを通じて業界との関係性を強化し、卒業生の勤務先から活躍の状況報告を得られるように依頼している。オリンピック帯同や世界陸上への帯同、日本代表の帯同などスポーツの面での活躍が目立ってきた。 ・開業した卒業生には祝花を送って、本校のホームページに情報を掲載している。個人で開業して2院目を開院するなど、卒業生の成長も目覚ましい。 ・社会的活動をキャリア支援センターに報告するよう指導している。 |

| | | | |
|--------|-----------------|-------|--------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 9 月 4 日 | 記載責任者 | 澤野 久美子 |
|--------|-----------------|-------|--------|

基準 5 学生支援

| 総括と課題 | 今後の改善方策 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|---|---|--|
| <p>・学生生活の目標は、第一に医療の専門職を目指すべく専門知識と技術を学び習得することであり、第二に専門領域を学び習得することだけでは欠けている部分を学校生活で補いつつ、医療人として相応しい人間性を形成することにある。</p> <p>・この学生生活の目標を学生一人ひとりが達成できるように、教職員や関係部署が一丸となり、経済、健康、課外活動、就職、卒業後教育等、様々な面から支援している。</p> <p>・卒業後の進路に関する学生のニーズが多様化してきている。学生の目的を早期に明確にするとともに、今後も保護者や校友会、外部機関との連携をより一層強め、学生生活および、卒業後のキャリアがより豊かになるよう PDCA を回していく必要がある。</p> | <p>・学生生活が豊かなものになるためには、国家試験合格はあくまで目標の一つとし、資格取得後どのようになりたいのか、学生一人一人が明確な目的を持つことが必要である。そのため学校では、アクティブラーニングや臨床実習の質を向上させ、揺るがない目的を早期に持たせることが重要となる。</p> <p>・1年次に持っている将来の目標を忘れないためにも、企業見学は1・2年次から実施していく。多くの企業を目にし、自分の将来イメージをより具体化できるよう各種プログラムを通じ働きかけていく。</p> <p>・学校内だけで支援を完結させるには限界がある。そのため保護者や卒業生、外部企業等、学外でのサポートにも取り組むべく、校友会や外部企業との連携強化に努めていく。</p> | <p>既に医療資格を持ち、更にステップアップをする入学生に対し「有資格者支援」「再入学支援」等を実施している。</p> <p>・学生の健康を維持し増進することを目的に、毎年、健康診断を実施し、受診結果は全学生に通知している。また、校長や専任の臨床施設所長は医師資格を有し、常設する保健室と付属施術所と連携しながら応急対応している。</p> <p>・課外活動に積極的な参加を促進しており、現在10のゼミやサークルが活動している。</p> <p>・キャリア支援センターでは、入学決定者から卒業生まで、一貫して支援を行っている。アルバイト・就職等の相談のみではなく、学校生活の相談も受け付けており、中退率の抑制に努めている。</p> <p>・年3回行う就職説明会には、入学前・卒業後の学生も参加可能とすることで、医療現場との関係性を構築できる場を提供している。</p> <p>・卒業生講話やアーリーエクスポージャー（早期臨床体験実習プログラム）の学生受入れなど、卒業生の協力も多岐に渡り得られている。</p> <p>・卒業後の研修にも力を入れており、鍼灸学科は、付属施術所で受入研修を実施している。柔道整復学科は、NITT（日本医専トレーナーズチーム）の研修を含め、スキルアップ研修を適時実施している。</p> |

| | | | |
|--------|------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成30年8月31日 | 記載責任者 | 松木 健太 |
|--------|------------|-------|-------|

5-16 就職等進路

| 小項目 | チェック項目 | 評価 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|--------------------------------|--|----|--|---|--|------|
| 5-16-1 就職等進路に関する支援組織体制を整備しているか | <input type="checkbox"/> 就職等進路支援のための組織体制を整備しているか <input type="checkbox"/> 担任教員と就職部門の連携等学内における連携体制を整備しているか <input type="checkbox"/> 学生の就職活動の状況を学内で共有しているか <input type="checkbox"/> 関連する業界等と就職に関する連携体制を構築しているか <input type="checkbox"/> 就職説明会等を開催しているか <input type="checkbox"/> 履歴書の書き方、面接の受け方等、具体的な就職指導に関するセミナー・講座を開講しているか <input type="checkbox"/> 就職に関する個別の相談に適切に応じているか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・学校ではキャリア支援委員会とキャリア支援センターが連携し、就職及び進路相談に関する個別相談に対応している。 ・学科の教職員及びキャリア支援センターの職員で構成された、キャリア支援委員会を設置し、常に情報共有できる体制を整えている。 ・年に3回、就職説明会を実施している。また適時、履歴書作成講座や面接実践講座を実施している。 ・卒業生に協力いただき、実際に行った就職活動の話から現在の仕事、やりがい、そして学校生活の中でやっていただいた方がよいことなど、学生生活から卒後のイメージまで考えられる卒業生講話のプログラムを2・3年生向けに実施している。その結果、2年生からの就職活動（企業研究）が活発化してきた。 | <ul style="list-style-type: none"> ・入学者のニーズが多様化し、『資格取得＝この業界で働く』ではなくなってきている。また、学校に通う目的が資格取得になっている学生が多数存在する。そのため、各個人の資格取得後の目標を明確にし、個別のサポートを行う必要がある。 ・働き方のニーズも、正社員ではなく、アルバイトや時短勤務など、多様化してきている。 ・柔道整復学科では卒業後すぐの開業ができなくなった。そのため、開業を目指す学生には、それを見据えた就職指導が必要となる。 ・国家試験の勉強と就職活動の両立が難しい学生が多くいる。 | <ul style="list-style-type: none"> ・入学時からの指導がより重要になってくる。将来を見据えるプログラムを2年次から実施するだけでなく、各教職員と協力し、早い段階で卒業後の目的を明確にできるように、個別で対応していく。 ・各企業へ近年の学生ニーズを共有し、学校から企業に働きかけ、スタッフが働きやすい環境づくりを提案していく必要がある。 ・進路調査により、学生の開業ニーズを早期に確認し、就職指導を実施していく。また入学後早い段階で、開業にかかる研修期間については共有を実施する。 ・3年次早期に進路決定することで、勉強に集中できる時間を確保していく。 | |

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ・学生のキャリア教育を目的とした部署である「キャリア支援センター」と、教職員で構成する「キャリア支援委員会」で、キャリア教育を行っていく体制を整 | <ul style="list-style-type: none"> ・就職説明会には3年次だけでなく、1年次からの参加を可能としている。その結果、多くの学生が参加し、3年次は就職先を、1・2年次は将来のイメージを持 |

| | |
|--|---|
| <p>えている。また、就職支援会社との提携により、学校だけでは補えない、学生のニーズに合わせた求人確保をよう努めている。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・キャリア支援センターでは、各学科と協力し、臨床現場で必要とされる社会人が養成できる講習を適時運営するとともに、卒業生にも協力いただき、学生自身がキャリアを考えていけるような取り組みを進めている。 ・学生のニーズが多様化するにつれ、早期にそのニーズを把握し、個別に対応する必要が出てきた。今まで以上に教職員の情報共有を密に行うことが必要である。 | <p>つとともに、アルバイト先や見学先といった企業とのつながりが持てるようになってきている。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・1年次にはアーリーエクスポージャー（早期臨床学習）を実施する等、医療人としての心構えを早期に学べる仕組みづくりを行っている。 ・早期進路決定に向け、2年生からの就職活動に注力し、プログラムを実施している。その結果、2年生から3年生に上がる春休みに就職活動を実施し、内定を獲得する意識の高い学生もでてきた。 |
|--|---|

| | | | |
|---------------|------------------|--------------|-------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 8 月 31 日 | 記載責任者 | 松木 健太 |
|---------------|------------------|--------------|-------|

5-17 中途退学への対応

| 小項目 | チェック項目 | 評価 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|-----------------------|---|----|---|---|---|--|
| 5-17-1 退学率の低減が図られているか | <input type="checkbox"/> 中途退学の要因、傾向、各学年における退学者数等を把握しているか <input type="checkbox"/> 指導経過記録を適切に保存しているか <input type="checkbox"/> 中途退学の低減に向けた学内における連携体制はあるか <input type="checkbox"/> 退学に結びつきやすい、心理面、学習面での特別指導体制はあるか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・クラス担任は、事務局と連携し、出席や成績不良の学生の把握を行い、適宜面談や補講を行うことで退学者減少に努めている。また、非常勤講師にも、授業で気になった点を授業日誌に記入してもらうことで、学生の変化にいち早く気付くよう意識している。 ・退学届には退学者との交渉を表記した書類を添付し記録を残している。 ・週毎、月毎に出席状況を把握し、毎月経営会議にて共有。欠席が多い学生は面談の上、指導を実施している。 ・成績不良者に対する放課後の学習サポートを充実化(学習支援/J-up)させ、学習機会の増加に努めている | <ul style="list-style-type: none"> ・退学者の中での1年次(高校新卒)の退学者が目立つため、対策が必要である。 ・中途退学の要因となる学費支払い困難な学生に対する対応を整備したい。 ・教職員が注視していなかった退学者が突如退学を申し出るケースがあり、潜在的な危険者抽出(中退予備軍)に努めていく必要がある。 | <ul style="list-style-type: none"> ・アクティブラーニングを取り入れ、受動的学習から能動的学習に切り替えることで、学ぶ楽しさを伝えていく。 ・アーリーエクスポージャー(早期臨床体験実習プログラム)を契機に、卒業後の将来像をイメージし、目標を持った学生生活を促進する。 ・学生チューター制度を導入し、学生同士が教えあい、学ぶ力を向上させる取り組みを実施していく。 ・月毎に学納金支払状況を確認し、滞納者の状況把握を的確に行う。滞納者に関しては | <ul style="list-style-type: none"> ・退学者統計 |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|--|
| | | | | | <p>面談を行い、経済状況を確認し、必要に応じ教育ローン・奨学金等の案内を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・中退率削減プロジェクトを発足。各学科ごとに「中退予備軍」を定義づけし、毎週の学科会議内及び教職員間で予備軍学生の情報共有をする。 ・広報の協力を仰ぎ、入学者の入学前情報(学歴/所作/家庭環境など)を収集及び整理し、潜在的に中退予備軍になりそうな学生を予めピックアップする。 | |
|--|--|--|--|--|---|--|

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ・学生の変化にいち早く気付けるよう、教員と事務局の連携は取れている。その中でも出てくる退学者を減少させるべく、アクティブラーニングやアーリーエクスポート（早期臨床体験実習プログラム）を行っている。今後はPDCAを回しながら、より学校に合った内容のものを作っていくよう検討を進めていく。 ・また学費に関しても、学生が一人で悩まないよう、教育ローンや奨学金など一緒に検討し、相談に乗っている。 ・欠席超過に伴う単位未修得から退学に繋がるケースを削減するため、逐一学生の出欠席状況を把握している。また、学生が自分の出欠席状況を把握できるツール(Webポータル)を導入し、出席の自己管理を促している。 | <ul style="list-style-type: none"> ・1年次より臨床現場を見学することで、医療人としての心構えを持たせるとともに、将来像をイメージするべく、アーリーエクスポート（早期臨床体験実習プログラム）を導入している。 ・鍼灸学科では学生チューターを導入し、教員主導のもと、授業後に学生チューターによる補講を実施。学びの力を強める取り組みを実施している。 ・学校生活などの学習面の変化だけでなく、金銭面など生活面での変化にも注意し、学生対応を行っている。 |

| | | | |
|--------|-----------|-------|------|
| 最終更新日付 | 平成30年9月4日 | 記載責任者 | 柏 達也 |
|--------|-----------|-------|------|

5-18 学生相談

| 小項目 | チェック項目 | 評定 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|----------------------------|---|----|--|--|--|------|
| 5-18-1 学生相談に関する体制を整備しているか | <input type="checkbox"/> 専任カウンセラーの配置等相談に関する組織体制を整備しているか <input type="checkbox"/> 相談室の設置等相談に関する環境整備を行っているか <input type="checkbox"/> 学生に対して、相談室の利用に関する案内を行っているか <input type="checkbox"/> 相談記録を適切に保存しているか <input type="checkbox"/> 関連医療機関等との連携はあるか | 3 | <ul style="list-style-type: none"> ・キャリア支援センターに産業カウンセラー資格を有し、臨床経験も持つ教職員が常駐し、学科教員と連携をとりながら問題解決に努めている。 ・クラス担任制による学生の動向を把握しながら学習や学校生活等の個別相談を実施して予防に努めている。 ・学校生活に関するあらゆる相談に応じることをパンフレットに明記し、配布している。 ・相談内容は、キャリアカードに記録している。 | <ul style="list-style-type: none"> ・学内の関係者に相談しづらいという学生もいると予想される。 ・学生の相談記録が紙での記録のため、共有がスムーズでない。 | <ul style="list-style-type: none"> ・平成30年度より外部カウンセラーの導入を行う。 ・学生からの相談事項に関しては、学校で導入している Career Map にも登録を行い、3カ月に1度、経営会議でも共有の場を設けていく。 | |
| 5-18-2 留学生に対する相談体制を整備しているか | <input type="checkbox"/> 留学生の相談等に対応する担当の教職員を配置しているか <input type="checkbox"/> 留学生に対して在籍管理等生活指導を適切に行っているか <input type="checkbox"/> 留学生に対し、就職・進学等卒業後の進路に関する指導・支援を適切に行っているか <input type="checkbox"/> 留学生に関する指導記録を適切に保存しているか | 3 | <ul style="list-style-type: none"> ・中国国籍を有する留学生には中国語で対応できる専任教職員が在籍し対応している。 ・留学生、在校生ともに参加可能な、中国語講座や日本語講座を開講している。また留学生交流会を定期的実施。留学生には日本語の理解を深め、授業の理解度を上げるとともに、学生間では国籍の壁を越え、活発な交流が行えるよう取り組んでいる。 ・卒業後は就業することが事実上不可能なため、進学等特別な事情がない限り帰国するよう指導している。 ・適時留学生と面談し、その記録を残している。 | <ul style="list-style-type: none"> ・言葉の壁で苦勞する留学生が少なくないため、継続したサポートが必要。 | <ul style="list-style-type: none"> ・語学講座は継続し行い、授業になじめるようサポートを続ける。 ・授業中も語学サポートを行う専門教員を置き、留学生のサポートを行っていきたい。 ・留学生交流会等、留学生の悩みを自然な形で聞ける場は継続して実施していく。 | |

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ・クラス担任をはじめ、教職員がそれぞれの立場で学生に接し、常に相談しやすい環境を整えている。教職員と学生とは一定の距離感は保ちつつも、常に気軽に相談できる雰囲気づくりを心がけている。 ・キャリア支援センターでは、キャリア支援委員会と相談しながら学生相談の有効性を高めている。守秘義務や個人情報保護に関する事例もあり、相談内容は慎重に扱っている。 | <ul style="list-style-type: none"> ・学校生活に関するあらゆる相談に応じることをパンフレットに明記し、配布している。 ・外部カウンセラーの導入も決定した。 |

| | | | |
|--------|------------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 8 月 31 日 | 記載責任者 | 松木 健太 |
|--------|------------------|-------|-------|

5-19 学生生活

| 小項目 | チェック項目 | 評定 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|---------------------------------|---|----|---|--|--|------|
| 5-19-1 学生の経済的側面に対する支援体制を整備しているか | <input type="checkbox"/> 学校独自の奨学金制度を整備しているか <input type="checkbox"/> 学費の減免、分割納付制度を整備しているか <input type="checkbox"/> 大規模災害発生時及び家計急変時等に対応する支援制度を整備しているか <input type="checkbox"/> 全ての経済的支援制度の利用について学生・保護者に十分情報提供しているか <input type="checkbox"/> 公的支援制度も含めた経済的支援制度に関する相談に適切に対応しているか <input type="checkbox"/> 全ての経済的支援制度の利用について実績を把握しているか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・学校独自の特待生制度を整備している。 ・平成 29 年度は、有資格者特待生コース・W 資格制度など、キャリアアップを目指す学生を支援する制度を設けた。また、留学生特別奨励金として 10 万円を減免する制度を設け、留学生の就学を支援した。 ・学費は一括納入を原則としているが、手続きにより分割納入も可能としている。 ・学費担当は家計が急変した場合を含め経済的支援制度を把握し、学生に情報を提供している。 ・学費減免制度について教職員内で説明会を実施した。 | <ul style="list-style-type: none"> ・学費減免制度が多岐にわたり、管理が煩雑、且つ説明できる教職員が限られている。 | <ul style="list-style-type: none"> ・学校管理システム改修の完遂に向けて学内体制の整備を行う。 | |
| 5-19-2 学生の健康管理を行う体制を整備しているか | <input type="checkbox"/> 学校保健計画を定めているか <input type="checkbox"/> 学校医を選任しているか <input type="checkbox"/> 保健室を整備し専門職員を配置しているか <input type="checkbox"/> 定期健康診断を実施して記録を保存しているか <input type="checkbox"/> 有所見者の再健診について適切に対応しているか <input type="checkbox"/> 健康に関する啓発及び教育を行っているか <input type="checkbox"/> 心身の健康相談に対応する専門職員を配置しているか <input type="checkbox"/> 近隣の医療機関との連携は | 3 | <ul style="list-style-type: none"> ・毎年春に健康診断を実施し、記録を保存している。有所見者に対しては、書面で再検査を指導している。 ・近隣の医療機関とは連携しておらず、急病等の場合は、救急車の出動を要請している。 ・学生が心身の健康相談を行えるよう、メンタルカウンセラーと契約。 | <ul style="list-style-type: none"> ・学校保健計画が未整備なため策定する必要がある。 ・喫煙行動についての啓発が十分に行われていない。 | <ul style="list-style-type: none"> ・学校保健計画を定める。 ・喫煙所のあり方を検討し、喫煙行動についての啓発を行う。 | |

| | | | | | | |
|--------------------------------|--|---|--|---|---|--|
| | あるか | | | | | |
| 5-19-3 学生寮の設置等生活環境支援体制を整備しているか | <input type="checkbox"/> 遠隔地から就学する学生のために寮を整備しているか <input type="checkbox"/> 学生寮の管理体制、委託業務、生活指導体制等は明確になっているか <input type="checkbox"/> 学生寮の数、利用人員、充足状況は、明確になっているか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・自宅外通学生の割合は少ないが、「東仁学生会館」、「学生情報センター」、「共立メンテナンス」と提携することで学生寮を確保している。 ・遠隔地から就学する入学希望者に対して、学生寮の紹介を行っている。また、適宜利用状況等を把握している。 | <ul style="list-style-type: none"> ・生活指導体制は、クラス担任が行っているが、寮との連携をとっていく必要がある。 | <ul style="list-style-type: none"> ・契約先と連携して学生を指導する。 | |
| 5-19-4 課外活動に対する支援体制を整備しているか | <input type="checkbox"/> クラブ活動等の団体の活動状況を把握しているか <input type="checkbox"/> 大会への引率、補助金の交付等具体的な支援を行っているか <input type="checkbox"/> 大会成績等実績を把握しているか | 3 | <ul style="list-style-type: none"> ・部活動は2団体が組織され、活動費の補助や道場等の施設の貸出しを行っている。 ・部活動の顧問には専任の教職員が付き、年に1回活動報告書の提出を義務付けている。 ・課外活動（部・同好会活動）の規程の整備をした。 | <ul style="list-style-type: none"> ・活動報告書の提出の徹底。 | <ul style="list-style-type: none"> ・活動報告書の提出を徹底する。 | |

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ・学生の経済的側面の支援体制は、学費の分納制度や公的な奨学金の利用案内を行うこと等で対応している。また、「緊急採用・応急採用」制度を紹介し利用を進める等、経済的困窮を理由とした中途退学が生じないよう最大限配慮している。 ・健康管理は、法令で定められた健康診断を実施することはもちろんのこと、実習中の事故による感染を防ぐため健康診断の検査項目を独自に増設する他、予防接種を実施する等、学校における不慮の事故で病気に感染することがないように、配慮している。 | <ul style="list-style-type: none"> ・校内での感染を予防するため、法で定められた健康診断の他、インフルエンザの予防接種を実施している。また、鍼灸学科は鍼刺事故対策のため、学校独自の感染症予防対策として、B型肝炎の予防接種を実施している。 ・学生寮は、自己所有していないが、信頼できる提携寮を紹介することにより、学生のニーズに対応している。 ・課外活動は、人的・費用的な面での支援を行い、学生が充実した活動ができるよう心がけている。 |

| | | | |
|--------|------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成30年8月31日 | 記載責任者 | 天野 陽介 |
|--------|------------|-------|-------|

5-20 保護者との連携

| 小項目 | チェック項目 | 評価 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|--------------------------|--|----|---|--|--|--|
| 5-20-1 保護者との連携体制を構築しているか | <input type="checkbox"/> 保護者会の開催等、学校の教育活動に関する情報提供を適切に行っているか <input type="checkbox"/> 個人面談等の機会を保護者に提供し、面談記録を適切に保存しているか <input type="checkbox"/> 学力不足、心理面等の問題解決にあたって、保護者と適切に連携しているか <input type="checkbox"/> 緊急時の連絡体制を確保しているか | 3 | <ul style="list-style-type: none"> ・入学時に保護者会を開催し、教育方針や学科での教育内容、進路指導の状況及び利用の案内をする場を設けている。 ・高校新卒者の多い昼間部に関しては、保護者宛に出席状況や成績の送付をおこなっている。また、その中に保護者自由記入用紙も同封している。 | <ul style="list-style-type: none"> ・高校新卒者の多い昼間部の学生に関しては、入学直後に休学・退学になってしまう学生も少なくなく、保護者の協力体制が重要である。 | <ul style="list-style-type: none"> ・保護者に本校の電話番号の登録の徹底を呼び掛け、電話での対応だけでなく、メールでのやりとりの推奨も検討する。 ・クラス担任との情報共有を積極的におこなう。 | <ul style="list-style-type: none"> ・保護者への成績表・授業出席状況 |

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ・昼間部に関しては新卒（高校卒業）の入学者が多く、保護者との連携の必要性を感じている。現在は送付物によって学生の状況を保護者に連絡し、出席状況や成績に応じて三者面談の実施等、直接保護者との面談も行っている。今後は、保護者側からも気軽に相談できるなど、さらに緊密な協力体制を検討する必要がある。 | <ul style="list-style-type: none"> ・入学時に保護者会を開催し、教育方針や学科での教育内容、進路指導の状況及び利用の案内をする場を設けている。 ・クラス担任制度を設けていることによって、出席や成績の状況に応じて、担任から保護者へ連絡をおこなっている。 |

| | | | |
|--------|-----------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 9 月 2 日 | 記載責任者 | 小浜 悠樹 |
|--------|-----------------|-------|-------|

5-21 卒業生・社会人

| 小項目 | チェック項目 | 評定 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|---|--|----|---|--|--|------|
| 5-21-1 卒業生への支援体制を整備しているか | <input type="checkbox"/> 同窓会を組織し、活動状況を把握しているか <input type="checkbox"/> 再就職、キャリアアップ等について卒業後の相談に適切に対応しているか <input type="checkbox"/> 卒業後のキャリアアップのための講座等を開講しているか <input type="checkbox"/> 卒業後の研究活動に対する支援を行っているか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・卒業生及び学校職員で構成される校友会を組織している。また校友会役員には学校職員も含まれており、活動状況が把握できる状況にある。 ・卒業後は希望によって、キャリア支援センターで再就職支援や、付属施設所で卒業後研修等を実施している。また、CareerMapの導入により、卒業生の求人閲覧も可能となった。 ・図書室や教室・実技室を利用可能とし、研究活動の設備面での支援を行っている。 | <ul style="list-style-type: none"> ・学校求人の閲覧が可能なCareerMapの認知度が低く、告知が必要。 ・研究活動において資金面における課題で活動できない状況もある。 | <ul style="list-style-type: none"> ・まずは在校中にCareerMapを認知してもらえよう、学校からの連絡ツールとして利用する。また卒業生に関しては年に1度の校友会総会にて都度共有を行っていく。 ・校友会より、研究活動における資金助成を実施することとなった。 | |
| 5-21-2 産学連携による卒業後の再教育プログラムの開発・実施に取り組んでいるか | <input type="checkbox"/> 関連業界・職能団体等と再教育プログラムについて共同開発等を行っているか <input type="checkbox"/> 学会・研究会活動において、関連業界等と連携・協力を行っているか | 3 | <ul style="list-style-type: none"> ・教員と卒業生で構成したNITT(日本医専トレーナーズチーム)を有し、プロバスケットボールチーム、大学アメフト等のトレーナー活動を行っている。 | <ul style="list-style-type: none"> ・授業内では、開業や保険請求などに関するプログラムがほとんどないため、卒業後に学びの場を設けている。 | <ul style="list-style-type: none"> ・外部企業でセミナーのお声掛けをいただける企業が複数ある。卒業生がどのような教育を求めているのかを把握し、プログラムを組んでいく。 ・コンサル企業と提携し、独立・開業希望者向けに、複数回の卒業後プログラムを検討している。 | |
| 5-21-3 社会人のニーズを踏まえた教育環境を整備しているか | <input type="checkbox"/> 社会人経験者の入学に際し、入学前の履修に関する取扱いを学則等に定め、適切に認定しているか <input type="checkbox"/> 社会人学生に配慮し、長期 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> ・社会人経験の有無に問わず、学生便覧に従い、有資格者や既に学習済みの科目によって単位互換を行っている。 ・社会人学生の多い夜間部で | <ul style="list-style-type: none"> ・長期履修制度の予定はない。 | <ul style="list-style-type: none"> ・長期履修制度は予定していないが、校友会との連携強化を図り、卒業生セミナーを実施することで、学びの | |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|--|------------|--|
| | 履修制度等を導入しているか □ 図書室、実習室等の利用において、社会人学生に対し配慮しているか □ 社会人学生等に対し、就職等進路相談において個別相談を実施しているか | | も昼間部同様、実技室開放や補講により、技術と知識を高める対策を行っている。 ・進路相談においては希望就職先への就職を目指し、クラス担任とキャリア支援センターが協働して個別相談を実施している。 | | 更なる充実に努める。 | |
|--|---|--|--|--|------------|--|

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ・卒業生の支援体制を整備することを、重要な取り組みと認識している。新入生の確保がますます厳しくなる状況の中で、卒業生による母校の評価が、「集まる学校づくり」には欠かせない要素であると認識している。 ・キャリア支援センターでは、卒業生にキャリア支援を提供している一方で、卒業生講話、卒業生の治療院見学・採用等協力を得ている。 ・校友会との連携を強化し、卒業後の学びの充実を図りたい。そして卒業生に喜ばれる、卒業生のための支援を強化して行く。 | <ul style="list-style-type: none"> ・柔道整復学科では、アスレティックトレーナー研修とメディカルアプローチ研修の総合的な学びを得るために、アメリカ・フロリダ研修の機会を提供している。 ・鍼灸学科では、鍼灸のルーツで現在も西洋医学と互して脈々と受け継がれている中国において、卒業生にも海外研修の機会を提供している。 ・校友会と連携し、この海外研修における助成を行い、卒業生に継続した学びの機会を提供している。 |

| | | | |
|---------------|------------------|--------------|-------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 8 月 31 日 | 記載責任者 | 松木 健太 |
|---------------|------------------|--------------|-------|

基準 6 教育環境

| 総括と課題 | 今後の改善方策 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|---|--|--|
| <p>・施設設備は、専門学校設置基準及び柔道整復師養成施設設置基準、はり師きゅう師養成施設設置基準に適合するよう整備を行っている。また、点検についても、法令順守しつつ、適切な設備となるよう実施している。</p> <p>・鍼灸学科の中国研修は、平成 29 年度で 9 回目となり、柔道整復学科のアメリカ・フロリダでのトレーナー研修は、平成 29 年度で 2 回目となる。平成 30 年度も引き続き実施予定である。</p> <p>・平成 27 年度より、1 年次に対してアーリーエクスポージャー（早期臨床体験実習プログラム）を継続して実施し、早期体験学習として有意義なものになっている。</p> <p>・防災に関しては、法令に基づいた点検等を実施することにより施設設備の安全を担保している。教職員・学生での災害を想定した避難訓練を行っている。</p> | <p>・学生数の増加に伴い、限られたスペースを有効活用するよう、根本的に検討をしなければならない。また、経年劣化に関しては、数年間の修繕計画を立て行っていく必要がある。</p> <p>・柔道整復学科のアメリカ・フロリダ研修、鍼灸学科の中国研修と、海外研修の制度を充実させつつ、更なる研修地の検討に向けて情報収集を進めていく。</p> | <p>・平成 30 年度のカリキュラム改正により、外部での実習に向けて準備を進めている。</p> |

| | | | |
|--------|------------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 8 月 31 日 | 記載責任者 | 鈴木 裕之 |
|--------|------------------|-------|-------|

6-22 施設・設備等

| 小項目 | チェック項目 | 評価 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|--|---|----|---|---|---|--|
| 6-22-1 教育上の必要性に十分対応した施設・設備・教育用具等を整備しているか | <input type="checkbox"/> 施設・設備・機器類等は設置基準、関係法令に適合し、かつ、充実しているか <input type="checkbox"/> 図書室、実習室等、学生の学習支援のための施設を整備しているか <input type="checkbox"/> 図書室の図書は専門分野に応じ充実しているか <input type="checkbox"/> 学生の休憩・食事のためのスペースを確保しているか <input type="checkbox"/> 施設・設備のバリアフリー化に取り組んでいるか <input type="checkbox"/> 手洗い設備等学校施設内の衛生管理を徹底しているか <input type="checkbox"/> 卒業生に施設・設備を提供しているか <input type="checkbox"/> 施設・設備等の日常点検、定期点検、補修等について適切に対応しているか <input type="checkbox"/> 施設・設備等の改築・改修・更新計画を定め、適切に執行しているか | 3 | <ul style="list-style-type: none"> ・養成施設の指定規則及び専門学校設置基準に基づき整備している ・専門学校設置基準や厚生労働省養成施設の指定規則、その他公的基準に定められた規定を順守するとともに、適切なメンテナンスを実施している。 | <ul style="list-style-type: none"> ・施設整備については、単年度ではなく中期修繕計画を策定し、計画的に実施したい。 | <ul style="list-style-type: none"> ・校舎建築は20年以上経過し、老朽化に伴う不具合が生じてきているため、まずは修繕計画を策定し、経年劣化した個所を補修する。 | <ul style="list-style-type: none"> ・養成施設設置基準 ・専門学校設置基準 |

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ・行政機関の現地調査も適宜実施され、改善点や不足、不具合等があれば随時対応している。校舎建築は、平成3年の完成から20年以上経過し、老朽化に伴う不具合が生じており、施設設備について中期修繕計画を策定中である。 | <ul style="list-style-type: none"> ・専門学校設置基準のみならず、厚生労働省の指定養成施設として、法に定められた養成施設設置基準を順守している。 |

| | | | |
|--------|------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成30年8月31日 | 記載責任者 | 鈴木 裕之 |
|--------|------------|-------|-------|

6-23 学外実習、インターンシップ等

| 小項目 | チェック項目 | 評定 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|---|---|----|--|--|--|------|
| 6-23-1 学外実習、インターンシップ、海外研修等の実施体制を整備しているか | <input type="checkbox"/> 学外実習等について、意義や教育課程上の位置付けを明確にしているか <input type="checkbox"/> 学外実習等について、実施要綱・マニュアルを整備し、適切に運用しているか <input type="checkbox"/> 関連業界等との連携による企業研修等を実施しているか <input type="checkbox"/> 学外実習について、成績評価基準を明確にしているか <input type="checkbox"/> 学外実習について実習機関の指導者との連絡・協議の機会を確保しているか <input type="checkbox"/> 学外実習等の教育効果について確認しているか <input type="checkbox"/> 学校行事の運営等に学生を積極的に参画させているか <input type="checkbox"/> 卒業生・保護者・関連業界等、また、学生の就職先等に行事の案内をしているか | 4 | <p>・『医療人の心構えを学ぶ』という位置づけで、平成 27 年度より 1 年次に対してアーリーエクスポージャー（早期臨床体験実習プログラム）を実施している。</p> <p>・アーリーエクスポージャー（早期臨床体験実習プログラム）実施前に目的や見てくるポイントなどの事前学習を行い、実施後には学んできて来たことをポスターやパワーポイントにてグループ発表している。</p> <p>・学生の受け入れ先には評価表の記入をお願いしている。</p> <p>・柔道整復学科は、セントラルフロリダ大学・IMGアカデミーでのアメリカ・フロリダ研修を、鍼灸学科は上海中医薬大学および関連施設での中国研修を実施している。</p> | <p>・アーリーエクスポージャー（早期臨床体験実習プログラム）において、評価の基準が曖昧な箇所もあり、明確な基準を設けることが必要。</p> | <p>・学生の評価を明確にするためにも、評価例を作成し、受け入れ先の企業が評価しやすい体制を作る。また、今後を見据え、受け入れ企業の講習会などを検討していく。</p> <p>・海外研修と学校歴とのすり合わせを行っていく。</p> | |

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|---|---|
| <p>・外部実習は臨床実習の時間数増加もあり、より一層力を入れていく必要がある。企業とより深く連携し、学生の教育を進めていくためにも、学校の想いや指導方針などを共有していく講習会を設けていくことも重要になる。</p> <p>・8 回目を迎えた鍼灸学科の海外研修は内容も充実しており参加者から高い評価を得ている。毎年内容を変えながら何度参加しても学びが多く得られるよう工夫している。また、2 回目となった柔道整復学科海外研修は在校生、卒業生併せて 23 名と多くの学生が参加した。海外での学びは、学習意欲や就業意識に強い刺激</p> | <p>・平成 30 年度からのカリキュラム変更により、1 年次に実施しているアーリーエクスポージャー（早期臨床体験学習プログラム）を臨床実習として運用していくことになる。そのため、受け入れ企業数の拡大と、その選定が急務となる。</p> |

を与えることができた。今度も学生アンケートなどを参考に、研修内容の更なる充実を図っていく。

| | | | |
|---------------|-----------------|--------------|-------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 9 月 3 日 | 記載責任者 | 松木 健太 |
|---------------|-----------------|--------------|-------|

6-24 防災・安全管理

| 小項目 | チェック項目 | 評定 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|------------------------------------|---|----|---|---|--|--|
| 6-24-1 防災に対する組織体制を整備し、適切に運用しているか | <input type="checkbox"/> 学校防災に関する計画、消防計画や災害発生時における具体的な行動のマニュアルを整備しているか <input type="checkbox"/> 施設・建物・設備の耐震化に対応しているか <input type="checkbox"/> 消防設備等の整備及び保守点検を法令に基づき行い、改善が必要な場合は適切に対応しているか <input type="checkbox"/> 防災(消防)訓練を定期的実施し、記録を保存しているか <input type="checkbox"/> 備品の転倒防止等安全管理を徹底しているか <input type="checkbox"/> 教職員・学生に防災研修・教育を行っているか | 3 | <ul style="list-style-type: none"> ・学生委員会が中心となり、防災計画・避難訓練等を実施した。この計画に基づいて具体的な作業を進める ・防災計画に基づき、緊急災害時に必要となる防災用品（非常食等含む）の備蓄を行っている。 ・災害発生時の危機管理マニュアルを作成し、教職員に周知し、各教室に設置した。 | <ul style="list-style-type: none"> ・教職員・学生それぞれ避難訓練を実施したが、年度内に1回しか実施をしていない。定期的に行い、常に課題の洗い出し・改善等を行っていかなくてはならない。 ・学生を実際に避難場所まで誘導する規模の大きい訓練の実施を検討したい。 ・災害の際、適切に動けるか効果検証と訓練の機会を検討したい。 | <ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練に関しては、年間実施計画を立て、学生にも周知し、実施していく。 ・次年度当初のオリエンテーションにて学生避難訓練を実施できるよう、計画中である。 | <ul style="list-style-type: none"> ・防災計画 |
| 6-24-2 学内における安全管理体制を整備し、適切に運用しているか | <input type="checkbox"/> 学校安全計画を策定しているか <input type="checkbox"/> 学生の生命と学校財産を加害者から守るための防犯体制を整備し、適切に運用しているか <input type="checkbox"/> 授業中に発生した事故等に関する対応マニュアルを作成し、適切に運用しているか <input type="checkbox"/> 薬品等の危険物の管理において、定期的にチェックを行う等適切に対応しているか <input type="checkbox"/> 担当教員の明確化等学外実習等の安全管理体制を整備しているか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・女子学生更衣室に暗証番号付鍵を設置し、男子更衣室の前に監視カメラを設置することで、侵入者を常に監視できる体制を整えている。 ・校門に監視カメラを設置。外部の侵入者を常に監視できる体制を整備している。 ・法令で定められた定期点検等は専門業者に委託して実施し、問題が生じたら速やかに処置している。 | <ul style="list-style-type: none"> ・事故を未然に防ぐ活動を検討したい。 | <ul style="list-style-type: none"> ・リスクマネジメントに対する学内体制の見直しと優先順位の高い案件に関する対応マニュアルを作成する予定。 | <ul style="list-style-type: none"> ・加入の保険証書 |

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> ・事故対策委員会を発足させ、事故発生時のフロー・マニュアルの整備を行った。 ・学外臨床実習調整者を担当として設けており、指導目的等に齟齬が無いように説明を行っている他、学生情報の共有を行い、実習時のトラブルを減らせるように努めている。また、学生に対して学校保険に加入、誓約書の提出、実習前教育を行い、外部実習を行うにあたっての準備を整えている。 | | | |
|--|--|---|--|--|--|

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|--|----------------------------------|
| <p>・学校は、多くの学生や教職員が集う施設であり、大規模な震災や家事等により甚大な被害が生じる。特に教職員には防災に対する高い意識と対応力が求められる。今後は、現在策定されている防災計画をもとに、学生・教職員の安全を100%守れる体制を整備していく。</p> | <p>・事故等に対応するため、事故対策委員会を設置した。</p> |

| | | | |
|--------|------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成30年8月31日 | 記載責任者 | 鈴木 裕之 |
|--------|------------|-------|-------|

基準 7 学生の募集と受入れ

| 総括と課題 | 今後の改善方策 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ・学校は、東京都専修学校各種学校協会に加盟し、同協会の定めたルールに基づいた募集開始時期、募集内容を順守している。また、適正な学生募集を推進するため、入試広報委員会を設置し、広報活動や入試制度について議論、承認を得る体制を構築している。 ・広報に関しては、各種媒体、入学案内冊子（パンフレット・募集要項）、説明会への参加やホームページ・SNS を活用し、学校告知を実施し、教育内容等を正しく知ってもらうように努めている。 ・入学選考に関しては、スケジュールを募集要項に明示し、決められた日程に実施している。また、入試終了後は、学科長、入試広報委員長により、選考書類、面接結果をチェックし合否判定を行っている。AO 面談では質問項目の見直しをおこない、柔道整復師、鍼灸師への志望動機や医療人としての適性をチェックに加えて、本校のアドミッションポリシーに適しているか総合的に合否を判断していることに加え、志願者のやる気を引き出すような面接法を心掛けている。 ・学納金に関しては、法改正による新カリキュラムに基づき実習費の変更をおこなった。また、徴収金額は、募集要項に記載している。 | <ul style="list-style-type: none"> ・引く続き、柔道整復学科の魅力作りを推進し、高校生だけでなく、社会人の学び直し層が学びやすい学校の魅力づくりを行っていく。 | <ul style="list-style-type: none"> ・柔道整復学科は、“日本一のプロフェッショナル教育”をモットーに、6つの魅力を整理するとともに、学生支援体制『J-UP』をスタートさせた。 ・『J-UP』では、アカデミーコース（学力）、スキルコース（技術）、プロフェッショナルコース（職業理解）の3コースがあり、学生募集活動においてもプロフェッショナル人材の育成教育プログラムが受講できることを志願者に伝えている。 ・鍼灸学科は引き続き“日本鍼灸×中国鍼灸の2つの手技を習得”を柱に、美容・スポーツ・婦人・高齢者の特徴的な4分野について特化して学ぶことができることを社会のニーズに応えることができる鍼灸師の育成が可能であることを掲げ、学生募集をしている。 ・また、企業連携も積極的におこなっており、今年度は新たにスポーツトレーナーを目指す学生のインターンシップ先として、Jリーグチームのレノファ山口と連携をおこなった |

| | | | |
|--------|-----------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 9 月 4 日 | 記載責任者 | 小山 郁子 |
|--------|-----------------|-------|-------|

7-25 学生募集活動

| 小項目 | チェック項目 | 評定 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|---|--|----|---|--|---|---|
| 7-25-1 高等学校等 接続する教育機関 に対する情報提供 に取り組んでいるか | <input type="checkbox"/> 高等学校等における進学説明会に参加し教育活動等の情報提供を行っているか <input type="checkbox"/> 高等学校等の教職員に対する入学説明会を実施しているか <input type="checkbox"/> 教員又は保護者向けの「学校案内」等を作成しているか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・高等学校における進学ガイダンスに参加している。 ・学園全体で高校訪問し、高等学校の教職員へ入学説明を実施する組織を設けている。 ・高等学校および高校生向けのWEBページを作成し、職業理解を含めた情報提供をおこなっている。 ・高校1・2年生向けのオープンキャンパスを開催し、早期における職業理解に努めている。 | <ul style="list-style-type: none"> ・昨年度に引く続き、高等学校教員または保護者向けの進学相談会の開催を検討したい。 | <ul style="list-style-type: none"> ・高等学校教員または保護者向けの進学相談会の開催を検討し、必要に応じて開催する。 | <ul style="list-style-type: none"> ・パンフレット ・募集要項 ・ホームページ |
| 7-25-2 学生募集を 適切、かつ、効果的 に行っているか | <input type="checkbox"/> 入学時期に照らし、適切な時期に願書の受付を開始しているか <input type="checkbox"/> 専修学校団体が行う自主規制に即した募集活動を行っているか <input type="checkbox"/> 志願者等からの入学相談に適切に対応しているか <input type="checkbox"/> 学校案内等において、特徴ある教育活動、学修成果等について正確に、分かりやすく紹介しているか <input type="checkbox"/> 広報活動・学生募集活動において、情報管理等のチェック体制を整備しているか <input type="checkbox"/> 体験入学、オープンキャンパス等の実施において、多くの参加機会の提供や実施内容の工夫等行っているか <input type="checkbox"/> 志望者の状況に応じて多様 | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・東京都専修学校各種学校協会の規制に即し、AO入試の開始時期や出願受付時期を順守し、募集活動を適切に実施している。 ・学校のホームページやパンフレットには、平成30年度からスタートした新カリキュラムの概要や本校の学びの特色などの教育活動を志願者にわかりやすく掲載している。 ・志願者の入学相談に関しては、在校生及び卒業生や教職員が応えている。 ・情報管理は募集管理システムを利用し、適切なチェック体制を整備している。 ・オープンキャンパスを毎週末に実施しており、各学科の | <ul style="list-style-type: none"> ・学校の特色や魅力をより志願者に伝えていくためにホームページにおけるニュースでは最新でフレッシュな学校の様子を発信し続けていく。 | <ul style="list-style-type: none"> ・本校のカリキュラムの特色について、常に分かり易く発信するために、学科教員・教務課・入試広報課と連携して情報収集を行い、ホームページでニュースや学科ブログの更新頻度を上げていく。 | <ul style="list-style-type: none"> ・パンフレット ・募集要項 ・ホームページ ・学校説明会案内 |

| | | | | | | |
|--|------------------|--|--|--|--|--|
| | な試験・選考方法を取入れているか | | <p>学びの特徴を体験できるようなもの授業を行うほか、企業からゲストスピーカーをお招きするなど毎回工夫して開催している。</p> <p>・今年度から入試合格者を対象とした「特待生制度」を導入し、選考方法は学力試験とグループワーク試験の2つから受験生自身が選択できるように多様性を持たせた入試方法を取り入れている。</p> | | | |
|--|------------------|--|--|--|--|--|

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|---|---|
| <p>・学生募集活動は、入学案内や募集要項のとおり適正に実施しており、入試広報委員会を設置し検討を行うとともに、学校経営会議で報告・承認するなど学則と照合し、適切な広報活動が行われているかチェックしている。</p> | <p>・平成30年度から新カリキュラムがスタートしたため、学びの概要や特色を志願者にわかりやすく伝わるようにパンフレット・ホームページの見直しや修正をおこなった。</p> |

| | | | |
|--------|-----------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成30年9月4日 | 記載責任者 | 小山 郁子 |
|--------|-----------|-------|-------|

7-26 入学選考

| 小項目 | チェック項目 | 評定 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|-------------------------------------|---|----|--|---|---|--|
| 7-26-1 入学選考基準を明確化し、適切に運用しているか | <input type="checkbox"/> 入学選考基準、方法は、規程等で明確に定めているか <input type="checkbox"/> 入学選考等は、規程等に基づき適切に運用しているか <input type="checkbox"/> 入学選考の公平性を確保するための合否判定体制を整備しているか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・募集要項に属性の入試方法を明示し、これに基づいて入試を行っている。 ・AO 面談や面接試験は必ず2名以上の面接官で実施し、入学選考の公平性を確保している。 ・最終的には、入試広報委員長および学校長の責任のもと、合否を決定する体制が整備されている。 | <ul style="list-style-type: none"> ・新たな入試方法や特待生制度を取り入れる際の選考基準を明確にする。 | <ul style="list-style-type: none"> ・入試広報委員会では、特待生制度における異なる選考方法の試験に対して公平性を確保した入試選考基準になるよう議論を重ね決定する。 | <ul style="list-style-type: none"> ・入学試験の手続きについての内規 ・特待生試験総合評価法 |
| 7-26-2 入学選考に関する実績を把握し、授業改善等に活用しているか | <input type="checkbox"/> 学科毎の合格率・辞退率等の現況を示すデータを蓄積し、適切に管理しているか <input type="checkbox"/> 学科毎の入学者の傾向について把握し、授業方法の検討等適切に対応しているか <input type="checkbox"/> 学科別応募者数・入学者数の予測数値を算出しているか <input type="checkbox"/> 財務等の計画数値と応募者数の予測値等との整合性を図っているか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・入学選考に関する情報は、専用の管理システムを利用し、把握・管理を適切に行っている。 ・学科毎における入学生については毎年データ分析を行い全教職員で共有している。 ・入学者数に対する学費減免金額を決定する際には、奨学金の財務シミュレーション毎年を実施している。 | <ul style="list-style-type: none"> ・入学者データの分析結果を各学科でさらに授業方法にも活用していく。 | <ul style="list-style-type: none"> ・入学時の属性や学歴、年齢を把握し、アクティブラーニング等、授業の進め方の参考にする。 | <ul style="list-style-type: none"> ・学生情報管理システム ・中期事業計画書 ・学費減免奨学金シュミレーション ・新入生アンケート分析 |

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ・募集要項に入学区分や入学選考の条件等示している。 ・入試広報課では入学生データの分析をおこない、学科毎の入学者においてターゲット分析を実施している。また、入試委員会および経営会議では、常に検討・改善を行い、公正で適切な入試選考となるように努めている。 | <ul style="list-style-type: none"> ・入学者数が財務への直接的なインパクトがあるため、3年の中期事業計画書を毎年作成している。 ・入学生のデータ分析で入学者の傾向を把握し、教育的・財務的視点の両面で中退率抑止に取り組んでいる。 |

| | | | |
|--------|-----------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 9 月 4 日 | 記載責任者 | 小山 郁子 |
|--------|-----------------|-------|-------|

7-27 学納金

| 小項目 | チェック項目 | 評定 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|---------------------------------------|---|----|--|---|--|--|
| 7-27-1 経費内容に対応し、学納金を算定しているか | <input type="checkbox"/> 学納金の算定内容、決定の過程を明確にしているか <input type="checkbox"/> 学納金の水準を把握しているか <input type="checkbox"/> 学納金等徴収する金額はすべて明示しているか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・毎年首都圏の養成校の学納金一覧を作成し、学納金の水準を把握している ・法改正に伴う新カリキュラム変更によって実習費の見直しを行い、学納金の変更を行った。 | <ul style="list-style-type: none"> ・新カリキュラムによって変更した学納金および様々な学費支援制度について教職員全員が志願者に説明できるような体制にする。 | <ul style="list-style-type: none"> ・学内において新しい学費の内訳一覧表を作成し、全教職員が詳細に対応できるように教職員会議で共有する。 | <ul style="list-style-type: none"> ・競合校学費一覧 |
| 7-27-2 入学辞退者に対し、授業料等について、適正な取扱を行っているか | <input type="checkbox"/> 文部科学省通知の趣旨に基づき、入学辞退者に対する授業料の返還の取扱いに対して、募集要項等に明示し、適切に取扱っているか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・入学辞退者に対する授業料返納については募集要項に明記しており、入学辞退者には入学金を除き、納付された学納金はすべて返金している。 | | | |

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ・首都圏の養成校の学納金の水準を把握し、教育上必要な経費を賄うに足る学納金を算定し、決定している。また、入学辞退者には、入学金を除くすべての納付金を返金している。 | <ul style="list-style-type: none"> ・入学辞退者には、入学金を除き、納付された学納金はすべて返金している。 ・法改正による新カリキュラムに基づいて、学費の変更をおこなった。 |

| | | | |
|--------|-----------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 9 月 4 日 | 記載責任者 | 小山 郁子 |
|--------|-----------------|-------|-------|

基準 8 財務

| 総括と課題 | 今後の改善方策 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|--|---|--|
| <p>・学校の財務状況は、学生数の増加に伴い事業活動収入が増加傾向であるが、更に、入学定員確保・中途退学者の削減及び学校運営に関わる経費削減を行うことにより、安定した経営を目指している。</p> <p>・今後の財務基盤の安定化に向けて、毎年継続的に安定した入学者を確保し、かつ、退学者の抑制を図ることが最重要課題である。加えて、経費の見直しや効率化による経費削減を図りつつ、教育効果・学生満足度の向上を見据えたバランスのとれた学校運営を行っていく必要を強く感じている。</p> | <p>・中期計画に基づき、財務基盤の安定を損なわない程度で、教育施設設備の充実を図る等、入学定員確保と中途退学者の抑制に努める。</p> <p>・経費の更新契約については、定期的な見直しを行い、常にコスト削減に努める。</p> | <p>・学園の集中購買により、昨年、電力会社の契約見直しを実施、今年度、経費削減を予定している。</p> <p>・予算統制標準規程の運用により、効果的な予算編成・執行が可能である。</p> <p>・公認会計士による外部監査と監事監査により、財務における監査体制を整備している。</p> |

| | | | |
|--------|------------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 8 月 28 日 | 記載責任者 | 岡野 成生 |
|--------|------------------|-------|-------|

8-28 財務基盤

| 小項目 | チェック項目 | 評価 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|--|--|----|---|---|--|--|
| 8-28-1 学校及び法人運営の中長期的な財務基盤は安定しているか | <input type="checkbox"/> 応募者数・入学者数及び定員充足率の推移を把握しているか <input type="checkbox"/> 収入と支出はバランスがとれているか <input type="checkbox"/> 貸借対照表の平成 28 年度繰越収入超過額がマイナスになっている場合、それを解消する計画を立てているか <input type="checkbox"/> 消費収支計算書の当年度消費収支超過額がマイナスとなっている場合、その原因を正確に把握しているか <input type="checkbox"/> 設備投資が過大になっていないか <input type="checkbox"/> 負債は返還可能な範囲で妥当な数値となっているか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> 平成 30 年度の入学者は昨年度より 5.9% 下回ったが、引き続き、3 カ年中期計画を基に、入学定員確保に向け努力している。 事業活動収入は、ここ数年の入学者の回復により増加傾向であり、収支バランスが取れている。当年度収支差額はプラスを維持している。 学園の平成 30 年度繰越収支差額はプラスを予定しており、必要な設備投資は行える状況である。負債比率・負債償還率ともに、設置基準の範囲である。 | <ul style="list-style-type: none"> 財務基盤を安定させるためには、各学科における入学定員確保及び中途退学者の削減が必要である。 | <ul style="list-style-type: none"> 学園行動指針である「チェンジアンドチャレンジ」・「スチューデンファースト」を実行し、競争力強化に努める。 | <ul style="list-style-type: none"> 中期収支計画 |
| 8-28-2 学校及び法人運営に係る主要な財務数値に関する財務分析を行っているか | <input type="checkbox"/> 最近 3 年間の収支状況（消費収支・資金収支）による財務分析を行っているか <input type="checkbox"/> 最近 3 年間の財産目録・貸借対照表の数値による財務分析を行っているか <input type="checkbox"/> 最近 3 年間の設置基準等に定める負債関係の割合推移データによる償還計画を策定しているか <input type="checkbox"/> キャッシュフローの状況を示すデータはあるか <input type="checkbox"/> 教育研究費比率、人件費比率の数値は適切な数値になっているか <input type="checkbox"/> コスト管理を適切に行って | 4 | <ul style="list-style-type: none"> 財務比率については、四半期ごとに学園の経営会議で報告している。 平成 30 年度負債償還計画を基に、計画的に返済している。 経理規程に基づき、月次試算表を作成し、四半期ごとに学園の経営会議で報告している。また、収支の均衡状況把握のため、比較財務報告書を作成し、予算管理を行っている。 稟議制度により、2 社以上の見積もりを行い、適正な支出額の把握に努めている。また、学園の集中購買により、 | <ul style="list-style-type: none"> 経費の更新契約については、定期的な見直しを行い、コスト削減を図る必要がある。 | <ul style="list-style-type: none"> 更に、学園の集中購買によるコスト管理に努める。 | |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|
| | いるか <input type="checkbox"/> 収支の状況について自己評価しているか <input type="checkbox"/> 改善が必要な場合において、今後の財務改善計画を策定しているか | | 経費削減に努めている。 ・必要な財務改善が発生した場合は、翌年の予算編成方針に反映させている。 | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|---|---|
| ・財務基盤の安定化には、継続的に安定した入学者を確保し、かつ、退学者の抑制を図ることが最重要課題である。加えて、経費の見直しや効率化による経費削減に努める必要がある。 | 今回、学園の集中購買により、昨年、電力会社の契約見直しを実施、今年度、経費削減を予定している。 |

| | | | |
|---------------|------------------|--------------|-------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 8 月 28 日 | 記載責任者 | 岡野 成生 |
|---------------|------------------|--------------|-------|

8-29 予算・収支計画

| 小項目 | チェック項目 | 評定 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|--|--|----|---|---|---|--|
| 8-29-1 教育目標との整合性を図り、単年度予算、中期計画を策定しているか | <input type="checkbox"/> 予算編成に際して、教育目標、中期計画、事業計画等と整合性を図っているか <input type="checkbox"/> 予算の編成過程及び決定過程は明確になっているか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・学園の経営理念に基づき、中期計画を作成し、年度の予算編成方針に反映させ、予算編要領により、明確な予算編成に努めている。また、予算統制標準規程に基づき、予算会議において、各予算単位の予算原案を審議、学園経営会議で原案を決定、3月の理事会・評議員会で審議決定している。 | <ul style="list-style-type: none"> ・中期計画及び事業計画に基づいた予算要望書の作成が必要である。 | <ul style="list-style-type: none"> ・予算編成方針を徹底し、12月の総括審議において、各予算要望書の計画内容を精査する必要がある。 | |
| 8-29-2 予算及び計画に基づき、適正に執行管理を行っているか | <input type="checkbox"/> 予算の執行計画を策定しているか <input type="checkbox"/> 予算と決算に大きな乖離を生じていないか <input type="checkbox"/> 予算超過が見込まれる場合、適切に補正措置を行っているか <input type="checkbox"/> 予算規程、経理規程を整備しているか <input type="checkbox"/> 予算執行にあたってチェック体制を整備する等適切な会計処理を行っているか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・予算執行については、予算統制標準規程の第6章「予算の実行」・第7章「予算実績の対照及び再分析」に基づき実行している。 ・予算執行については、一部、科目間の流用があるが、収入・支出共に予算内に収まっている。 | <ul style="list-style-type: none"> ・予算流用が大科目間の流用で納まっている。 | <ul style="list-style-type: none"> ・予算要望内容の事情聴取及び分析が必要である。 | <ul style="list-style-type: none"> ・経理規定 ・予算統制標準規定 |

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ・学生募集が堅調に進み、定員確保がなされれば問題はないが、新入生の減少や中退者の増加があれば、計画にどおりの収入を確保できない可能性もあるので、中長期計画の見通しを慎重に行う必要がある。 ・予算編成は、予算統制標準規程に基づき進めており、適切な予算編成及び管理に努めている。 | <ul style="list-style-type: none"> ・予算組織体制を明確に打ち出している。 |

8-30 監査

| 小項目 | チェック項目 | 評定 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|--------------------------------------|--|----|--|--|---|------|
| 8-30-1 私立学校法及び寄附行為に基づき、適切に監査を実施しているか | <input type="checkbox"/> 私立学校法及び寄附行為に基づき、適切に監査を実施しているか <input type="checkbox"/> 監査報告書を作成し理事会等で報告しているか <input type="checkbox"/> 監事の監査に加えて、監査法人による外部監査を実施しているか <input type="checkbox"/> 監査時における改善意見について記録し、適切に対応しているか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・本学園の寄附行為第 16 条に「監事が財産の状況を監査し、毎年会計年度終了後、2 ヶ月以内に理事会及び評議員会に提出する」とあり、これを方針としている。 ・公認会計士による外部監査を行い、財務経理グループ長の立ち合いの下、監事監査を受ける。 ・監事は、監事監査意見書を作成し、評議員会、理事会において報告している。 | <ul style="list-style-type: none"> ・外部監査により、財務諸表の妥当性が担保されているが、継続し適正性を確保する必要がある。 | <ul style="list-style-type: none"> ・常に公認会計士と連携を図り、適正な財務諸表作成に努める。 | |

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ・財務における会計監査は適正に行われている。毎年、決算に関する資料を基に公認会計士による会計監査と監事監査を行い、理事会にその結果を報告、承認を得ている。 | <ul style="list-style-type: none"> ・公認会計士による外部監査と監事監査により、財務における監査体系が整備されている。 |

| | | | |
|--------|------------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 8 月 28 日 | 記載責任者 | 岡野 成生 |
|--------|------------------|-------|-------|

8-31 財務情報の公開

| 小項目 | チェック項目 | 評価 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|---|---|----|--|--------|---------|-----------|
| 8-31-1 私立学校法に基づく財務情報公開体制を整備し、適切に運用しているか | <input type="checkbox"/> 財務公開規程を整備し、適切に運用しているか <input type="checkbox"/> 公開が義務づけられている財務帳票、事業報告書を作成しているか <input type="checkbox"/> 財務公開の実績を記録しているか <input type="checkbox"/> 公開方法についてホームページに掲載する等積極的な公開に取り組んでいるか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・本学園は、財務書類等閲覧規定に沿って、閲覧希望者に財産目録・収支計算書・貸借対照表・事業報告書・監査報告書を開示している。 ・また、学園のHPにて、財務諸表を公開している。 | ・特になし。 | ・特になし。 | 財務書類等閲覧規定 |

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|--------|--------------------|
| ・特になし。 | ・特になし。 |

| | | | |
|--------|------------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 8 月 28 日 | 記載責任者 | 岡野 成生 |
|--------|------------------|-------|-------|

基準 9 法令等の順守

| 総括と課題 | 今後の改善方策 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ・厚生労働省指定養成施設の関係法令と専修学校設置基準に基づき、学則や諸規程等を整備し学校運営をしている。自己点検・自己評価の過程で諸規程等の点検を心がけているが、組織体制の変更や学生の質の変化等により、現状に合わせて改定していく。 ・ハラスメントに対する教職員の意識は高まっているが、理解が不十分な面があるので、定期的に研修会等を実施していく。 ・幸いにして個人情報漏洩等の事故は、今までに起こっていないが、教職員のコンピューターリテラシーに差があり、意識の高さに依存するのは非常に危険である。よって、早急に規程等を策定し、組織の体制を整備していく。 ・平成 26 年度より、自己評価と学校関係者評価に組織的に取り組んでおり、自己評価の結果を学校関係者の目線で客観的に点検している。今後は、実施時期や評価方法について、さらなる改善を図りたい。 ・教育情報の内容を適切に公開している。引き続き最新情報の公開に努めていきたい。 | <ul style="list-style-type: none"> ・諸規程等を精査し、現状に合わせて整備する。 ・個人情報取扱規程を策定する。 ・学生や教職員に対し、周知徹底を図る。 ・学校のホームページ等の公開方法を検討する。 | <ul style="list-style-type: none"> ・ハラスメントに対する考え方を浸透させるために、学生向けと教職員向けのガイドブックを配布している。また、相談箱を設置し、相談しやすい環境を提供している。 ・学校が開設したサイトは、セキュリティー対策等の情報漏洩策を講じているが、教職員の意識向上のため、研修を実施していく予定である。 ・平成 26 年度より、関係業界団体の役員等を交え、学校関係者評価委員会を実施しているが、業界のニーズや動向に学校の方向性が合致しているかを確認しながら、主観的でなく客観的に評価を実施している。 ・職業実践専門課程の基本情報をはじめ、常に最新の情報を学校のホームページに公開している。 |

| | | | |
|--------|-----------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 9 月 1 日 | 記載責任者 | 大友 員彦 |
|--------|-----------------|-------|-------|

9-32 関係法令、設置基準等の順守

| 小項目 | チェック項目 | 評定 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|--|---|----|--|--|--|------|
| 9-32-1 法令や専修学校設置基準等を順守し、適正な学校運営を行っているか | <input type="checkbox"/> 関係法令及び設置基準等に基づき、学校運営を行うとともに、必要な諸届等適切に行っているか <input type="checkbox"/> 学校運営に必要な規則・規程等を整備し、適切に運用しているか <input type="checkbox"/> セクシュアルハラスメント等の防止のための方針を明確化し、対応マニュアルを策定して適切に運用しているか <input type="checkbox"/> 教職員、学生に対し、コンプライアンスに関する相談窓口を設置しているか <input type="checkbox"/> 教職員、学生に対し、法令順守に関する研修・教育を行っているか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・厚生労働省指定養成施設の関係法令と専修学校設置基準に基づき、学則や諸規程等を整備し、学校運営をしている。 ・ハラスメントのガイドブックを配布するだけでなく、相談箱も設置し、相談しやすい環境を提供している。 ・教職員・非常勤講師に対してハラスメントの専門家を招聘し研修を実施している。 ・法令順守の研修会を実施し、意識の向上を図っている。 | <ul style="list-style-type: none"> ・自己点検・自己評価の過程で諸規程等の点検を心がけているが、組織体制の変更や学生の質の変化等により、改定していく必要がある。 ・ハラスメント対策の他、クレーマー対策の対応方法を検討する。 | <ul style="list-style-type: none"> ・諸規程等を精査し、現状に合わせて整備する。 | |

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ・厚生労働省指定養成施設の関係法令と専修学校設置基準に基づき、学則や諸規程等を整備し学校運営をしている。自己点検・自己評価の過程で諸規程等の点検を心がけているが、組織体制の変更や学生の質の変化等により、現状に合わせて改定していく。 ・ハラスメントに対する教職員の意識は高まっているが、理解が不十分な面があるので、研修会等を継続して啓蒙していく。 | <ul style="list-style-type: none"> ・ハラスメントに対する認識は、年代や個人の価値観により教職員の認識にばらつきがある。ハラスメントに対する認識を共通化するために、ハラスメント研修会を定期的実施していく。 ・ハラスメントに対する考え方を浸透させるために、学生向けと教職員向けのガイドブックを配布している。 ・相談箱を設置し、相談しやすい環境を提供している。 |

| | | | |
|--------|-----------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 9 月 1 日 | 記載責任者 | 大友 員彦 |
|--------|-----------------|-------|-------|

9-33 個人情報保護

| 小項目 | チェック項目 | 評価 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|------------------------------------|---|----|---|---|--|------|
| 9-33-1 学校が保有する個人情報保護に関する対策を実施しているか | <input type="checkbox"/> 個人情報保護に関する取扱方針・規程を定め、適切に運用しているか <input type="checkbox"/> 大量の個人データを蓄積した電磁記録の取扱いに関し、規程を定め、適切に運用しているか <input type="checkbox"/> 学校が開設したサイトの運用にあたって、情報漏えい等の防止策を講じているか <input type="checkbox"/> 学生・教職員に個人情報管理に関する啓発及び教育を実施しているか | 3 | <ul style="list-style-type: none"> ・個人情報保護に関する取り扱い方針を明確には定めていないが、個人情報の漏洩防止のため、書庫は鍵を掛け、PCは使用者がパスワードを設定し、管理している。 ・学校のホームページは、情報漏洩策を講じている。 ・教職員のリテラシーに差があるため、個別に啓発している。 | <ul style="list-style-type: none"> ・個人情報保護に関する対策をまとめ、取扱方針と規程を明文化し、学生や教職員に啓発や教育を実施する。 | <ul style="list-style-type: none"> ・個人情報取扱規程を策定する。 ・学生や教職員に対し、周知徹底を図る。 | |

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ・幸いにして個人情報漏洩等の事故は、今までに起こっていないが、教職員のコンピューターリテラシーに差があり、意識の高さに依存するのは非常に危険である。よって、早急に規程等を策定し、組織の体制を整備していく。 | <ul style="list-style-type: none"> ・学校が開設したサイトは、セキュリティー対策等の情報漏洩策を講じているが、サイト以外での個人情報漏洩防止策を検討し、個人情報の取り扱いをより厳重にする必要がある。 |

| | | | |
|--------|-----------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 9 月 1 日 | 記載責任者 | 大友 員彦 |
|--------|-----------------|-------|-------|

9-34 学校評価

| 小項目 | チェック項目 | 評定 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|----------------------------------|---|----|--|---|-------------------------|------|
| 9-34-1 自己評価の実施体制を整備し、評価を行っているか | <input type="checkbox"/> 実施に関し学則及び規程等を整備し実施しているか <input type="checkbox"/> 実施にかかる組織体制を整備し、毎年度定期的に全学で取組んでいるか <input type="checkbox"/> 評価結果に基づき、学校改善に取り組んでいるか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> 自己評価は学則に定め、組織体制を整備し定期的実施している。 平成 28 年度の自己評価報告書と比較し、PDCAにより改善に取り組んでいる。 | 自己評価の実施時期と評価方法を改善する。 | 自己評価の実施時期と評価方法を検討する。 | |
| 9-34-2 自己評価結果を公表しているか | <input type="checkbox"/> 評価結果を報告書に取りまとめているか <input type="checkbox"/> 評価結果をホームページに掲載する等広く社会に公表しているか | 4 | 自己評価報告書を取りまとめ、学校のホームページに公開している。 | 自己評価報告書の公開時期についての再考が必要である。 | 自己評価報告書の公開時期を見直す。 | |
| 9-34-3 学校関係者評価の実施体制を整備し評価を行っているか | <input type="checkbox"/> 実施に関し、学則及び規程等を整備し実施しているか <input type="checkbox"/> 実施のための組織体制を整備しているか <input type="checkbox"/> 設置課程・学科に関連業界等から委員を適切に選任しているか <input type="checkbox"/> 評価結果に基づく学校改善に取り組んでいるか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> 学校関係者評価は規定等を整備していないが、組織体制を整備し、業界団体の役員や独立開業している卒業生を委員に選任している。 学校関係者評価委員会を実施し、その結果を学校改善に活用している。 | <ul style="list-style-type: none"> 学校関係者評価の規定を整備する。 学校関係者評価の実施時期と評価方法を改善する。 | 学校関係者評価の実施時期と評価方法を検討する。 | |
| 9-34-4 学校関係者評価結果を公表しているか | <input type="checkbox"/> 評価結果を報告書に取りまとめているか <input type="checkbox"/> 評価結果をホームページに掲載する等広く社会に公表しているか | 4 | 学校関係者の議事録を取りまとめ、学校のホームページに公開している。 | 特になし | 特になし | |

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|--|---|
| 平成 26 年度より、自己評価と学校関係者評価に組織的に取り組んでおり、自己評価の結果を学校関係者の目線で客観的に点検している。 | 学校関係者評価委員会を実施しているが、業界のニーズや動向に学校の方向性が合致しているかを確認しながら、主観的でなく客観的に評価を実施している。 |

| | | | |
|--------|-----------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 9 月 1 日 | 記載責任者 | 大友 員彦 |
|--------|-----------------|-------|-------|

9-35 教育情報の公開

| 小項目 | チェック項目 | 評定 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|--------------------------------|---|----|---|------------------------------|------------------------|------|
| 9-35-1 教育情報に関する情報公開を積極的に行っているか | <input type="checkbox"/> 学校の概要、教育内容、教職員等教育情報を積極的に公開しているか <input type="checkbox"/> 学生、保護者、関連業界等広く社会に公開しているか | 4 | ・教育情報は学校のホームページを活用し、業界に関心のある関係者等に対し、積極的に公開している。 | ・より理解が深まるよう学校のホームページ等の改善を図る。 | ・学校のホームページ等の公開方法を検討する。 | |

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|---|---|
| ・教育情報の内容を適切に公開している。引き続き最新情報の公開に努めていきたい。 | ・職業実践専門課程の基本情報をはじめ、常に最新の情報をホームページに公開している。 |

| | | | |
|--------|-----------------|-------|------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 9 月 1 日 | 記載責任者 | 大友員彦 |
|--------|-----------------|-------|------|

基準 10 社会貢献・地域貢献

| 総括と課題 | 今後の改善方策 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ・「集まる学校」づくりには、社会貢献や地域貢献は欠かせない要素であり、スポーツ大会等の関連団体主催イベントへのボランティア参加や、地域住民向けのイベントの開催のほか、研修会等での教室貸し出し等積極的に行っている。 ・医療教育の実践の一環として、「救急救命講習」を実施している。 ・附属施術所は、学生の臨床教育施設であるが、一方で地域住民に対する施術も受け付けており、地域貢献の一助となっている。これまで同様、学校の施設や教育資源を活用した社会貢献に努める所存である。 | <ul style="list-style-type: none"> ・スポーツ大会等の関連団体主催イベントへのボランティア参加は、積極的に参加を促進する。 ・教室貸し出しについては、使用状況等を鑑みて適切な団体への貸し出しを見直す。 | <ul style="list-style-type: none"> ・NITT（日本医専トレーナーズチーム）を発足している。 |

| | | | |
|--------|------------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 8 月 31 日 | 記載責任者 | 鈴木 裕之 |
|--------|------------------|-------|-------|

10-36 社会貢献・地域貢献

| 小項目 | チェック項目 | 評価 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|--------------------------------------|--|----|--|---|---|------|
| 10-36-1 学校の教育資源を活用した社会貢献・地域貢献を行っているか | <input type="checkbox"/> 産・学・行政・地域等との連携に関する方針・規程等を整備しているか <input type="checkbox"/> 企業や行政と連携した教育プログラムの開発、共同研究の実績はあるか <input type="checkbox"/> 国の機関からの委託研究及び雇用促進事業について積極的に受託しているか <input type="checkbox"/> 学校施設・設備等を地域・関連業界等・卒業生等に開放しているか <input type="checkbox"/> 高等学校等が行うキャリア教育等の授業実施に教員等を派遣する等積極的に協力・支援しているか <input type="checkbox"/> 学校の実習施設等を活用し高等学校の職業教育等の授業実施に協力・支援しているか <input type="checkbox"/> 地域の受講者等を対象とした「生涯学習講座」を開講しているか <input type="checkbox"/> 環境問題等重要な社会問題の解決に貢献するための活動を行っているか <input type="checkbox"/> 教職員・学生に対し、重要な社会問題に対する問題意識の醸成のための研修、教育に取り組んでいるか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・教室や実習室を業界団体・地域住民に利用して頂くことで、業界や地域の発展に貢献する。 ・学校の教室・実習室を使用し、地域鍼灸師会の勉強会や業界セミナーを開催した。 ・NITT（日本医専トレーナーズチーム）での提携先を開拓し、より多くの在校生・卒業生が地域社会で活動できる体制を整えている。 | <ul style="list-style-type: none"> ・教室や実習室を開放するにあたり、校舎設備の老朽化が顕著なため、計画的な改修が必要である。 | <ul style="list-style-type: none"> ・柔道整備・鍼灸関連の団体にとらわれず、スポーツ関連の団体への利用拡大を目指す。 ・NITT（日本医専トレーナーズチーム）が発足したので、卒業生のトレーナー研修や、実地での活動を行う。 | |
| 10-36-2 国際交流に取り組んでいるか | <input type="checkbox"/> 海外の教育機関との国際交流の推進に関する方針を定めているか | 4 | <ul style="list-style-type: none"> ・鍼灸の本場である中国（上海中医薬大学）と連携を強化し、学生に本場の技術を学ば | <ul style="list-style-type: none"> ・上海中医薬大学との教育提携を結び、更なる連携強化を図る | <ul style="list-style-type: none"> スポーツ領域での米国の関係団体及び教育機関との連携を図 | |

| | | | | | |
|--|--|---|---|--|--|
| | <p>□海外の教育機関と教職員の人事交流・共同研究等を行っているか</p> <p>□海外の教育機関と留学生の受入れ、派遣、研修の実施等交流を行っているか</p> <p>□留学生の受入れのため、学修成果、教育目標を明確化し、体系的な教育課程の編成に取り組んでいるか</p> <p>□留学生の受入れを促進するために学校が行う教育課程、教育内容・方法等について国内外に積極的に情報発信を行っているか</p> | <p>せる機会を増やす。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・3月に中国研修、9月に上海中医薬大学の講師を招き、講座を実施する。 ・中国研修及び上海中医薬大学招待講師による講座は継続中である。 ・柔道整復学科において、アメリカ・フロリダ研修を実施した。今後、中国への研修も計画中である。 ・留学生のための日本語講座を行っている。 ・海外研修候補、海外インターンシップ提携候補の選定のため、タイ、シンガポールへの視察を行った。 | <ul style="list-style-type: none"> ・セントラルフロリダ大学および IMG ACADEMY との更なる連携強化を図る。 | | |
|--|--|---|---|--|--|

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ・学校の医療に関する知識や技術を活かし、地域社会や業界等へさらなる貢献を図りたい。また、海外の関係団体や教育機関との交流について積極的に取り組んでいきたい。 ・上海中医薬大学との連携は継続中である。また、平成 28 年度より柔道整復学科を中心に、アメリカ・フロリダ研修（セントラルフロリダ大学と IMG ACADEMY での研修）を実施し、健康科学の国際的な第一線を学ぶ。 | <ul style="list-style-type: none"> ・休祝祭日の教室等の貸出は、主として鍼灸業界団体が主軸である。 ・平成 29 年度 9 月に、「みんなのからだ・スポーツフェスタ」を実施した。 ・2月にアメリカ・フロリダ研修を実施した。 ・3月に中国研修を実施した。 |

| | | | |
|--------|------------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 8 月 31 日 | 記載責任者 | 鈴木 裕之 |
|--------|------------------|-------|-------|

10-37 ボランティア活動

| 小項目 | チェック項目 | 評定 | 現状・具体的な取組等 | 課題 | 課題の改善方策 | 参照資料 |
|---|---|----|---|---------------------------------|---------------------------------|------|
| 10-37-1 学生のボランティア活動を奨励し、具体的な活動支援を行っているか | <input type="checkbox"/> ボランティア活動等社会活動について、学校として積極的に奨励しているか <input type="checkbox"/> 活動の窓口の設置等、組織的な支援体制を整備しているか <input type="checkbox"/> ボランティアの活動実績を把握しているか <input type="checkbox"/> ボランティアの活動実績を評価しているか <input type="checkbox"/> ボランティアの活動結果を学内で共有しているか | 3 | <ul style="list-style-type: none"> ・医療福祉従事者を育成する学校として、ボランティア活動に対して掲示等で告知を行い、参加者を募集している。活動内容については、学校のホームページやブログ等で発信をしている。 ・スポーツ団体イベントへのボランティア参加を奨励していて、卒業生と教員は、資格を活かしたトレーナー活動、学生は見学と手伝いを行っている。 | ・ボランティア活動は奨励しているが、更なる参加促進を図りたい。 | ・ボランティア活動に対する活動支援の方法や体制を検討していく。 | |

| 中項目総括 | 特記事項（特徴・特色・特殊な事情等） |
|---|--|
| ・「東京都障害者スポーツ大会」において選手サポーターをグループ校職員が行っており、継続定期的に学生のボランティアを行っている。 | ・医療福祉従事者を育成する学校として、ボランティア活動に対して掲示等で告知を行い、参加者を募集している。 |

| | | | |
|--------|------------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 8 月 31 日 | 記載責任者 | 鈴木 裕之 |
|--------|------------------|-------|-------|

4 平成 28 年度重点目標達成についての自己評価

| 平成 28 年度重点目標 | 達成状況 | 今後の課題 |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ・入学定員 240 名のうち入学者 210 名を確保する。 ・国家試験合格率（新卒）において、全国平均を上回る。 ・中途退学率を 5.0%以内とする。 | <ul style="list-style-type: none"> ・入学者の目標に対し、学校説明会、体験授業等学校との接触機会の増加、卒業後教育セミナー等の見学参加による学校への理解促進、学生募集ツールや学校のホームページの見直しを図ったものの、全体で 221 名となり目標を達成した。 ・国家試験合格率の目標に対し、校内試験の定期的な実施、及びその結果に応じた補講体制の実施等、在学生全員合格を目指して取り組んだものの、鍼灸学科・柔道整復学科ともに全国平均を下回る結果となった。 ・中途退学率の目標に対し、自主目標数値を掲げて取り組み、前年から改善したものの、学校全体としては 5.6%となり目標達成には至らなかった。 | <ul style="list-style-type: none"> ・入学目標の目標達成策として、教育内容の充実をはじめとした学校の魅力づくりにより一層注力するとともに、学校説明会や体験授業等で入学志願者と学校との接触機会を増やす。また、授業、ゼミ、クラブ活動、特別講演会および卒業後研修等の参加・見学による学校の理解促進を図る。 ・国家試験合格率の目標達成策として、校長を委員長とした国試対策委員会を設置し、校内試験を定期的実施し、その結果に応じた補講体制を実施する等、国家試験合格率において全国平均以上を目指す。 ・中途退学率の目標達成策として、前年度の中途退学の状況を分析した結果を踏まえ、学科で自主目標数値を掲げて改善に取り組む。 |

| | | | |
|--------|-----------------|-------|-------|
| 最終更新日付 | 平成 30 年 9 月 1 日 | 記載責任者 | 大友 員彦 |
|--------|-----------------|-------|-------|